ДОГОВОР № \_\_\_\_-КР/2019

на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах по адресам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Биробиджан «\_\_»\_\_\_\_\_\_2019 г.

Некоммерческая организация – фонд «Региональный оператор по проведению капитального ремонта многоквартирных домов Еврейской автономной области» (сокращенное наименование НКО «РОКР»), именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», по результатам электронного аукциона, на основании протокола от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ПОНЯТИЯ

В настоящем Договоре понятия, определяемые ниже, будут иметь следующие значения:

1.1. Акт о приемке законченного капитальным ремонтом объекта - документ, составляемый для приемки законченного капитальным ремонтом Объекта.

1.2. Акт о приемке выполненных работ КС-2 - документ, применяемый для промежуточной приемки выполненных Подрядчиком работ, подтверждающий фактическое выполнение работ, определенных в фактических объемах в соответствующем периоде. Оформляется Подрядчиком по форме и правилам, утвержденным действующими нормативно-правовыми документами, проверяется и подписывается уполномоченными представителями Сторон и Исполнителем по договору на осуществление строительного контроля за выполнением работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (далее – МКД) в случае, если такой договор заключен между Заказчиком и организацией, осуществляющей строительный контроль.

1.3. Акт об обнаружении недостатков (дефектов) - документ, оформляемый в целях фиксации недостатков (дефектов), обнаруженных в выполненных Подрядчиком работах. Является допустимым и достаточным доказательством наличия недостатков (дефектов) в выполненных Подрядчиком работах, а также основанием для привлечения Подрядчика к ответственности за ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств, предусмотренной настоящим Договором.

1.4. Временные здания и сооружения - все временные здания и сооружения любого типа, возводимые или приспособляемые Подрядчиком на период проведения капитального ремонта Объекта, необходимые для производства и завершения работ, а также для обслуживания персонала Подрядчика в рабочее время. После завершения работ на Объекте в полном объеме временные здания и сооружения разбираются и вывозятся Подрядчиком за пределы Объекта за свой счет.

1.5. Гарантийный срок - период времени с даты утверждения в установленном порядке Акта о приемке законченного капитальным ремонтом объекта, в течение которого Подрядчик гарантирует качество и пригодность результата выполненных работ и устраняет в соответствии с условиями Договора своими силами и за свой счет все выявленные Заказчиком или правомочными в соответствии с действующим законодательством третьими лицами недостатки (дефекты), ненадлежащее качество работ, связанные с исполнением Подрядчиком своих обязательств по Договору, при отсутствии виновных действий со стороны Заказчика и третьих лиц.

1.6. График производства работ - документ, содержащий начальный и конечный сроки выполнения работ (отдельных видов работ), а также сроки завершения отдельных этапов работы (промежуточные сроки) по капитальному ремонту, представляемый Подрядчиком, утверждаемый Заказчиком и являющийся неотъемлемой частью настоящего Договора и за нарушение сроков, установленных графиком производства работ, применяется глава Ответственность по данному договору.

1.7. Договор - настоящий документ, подписанный Сторонами, включающий в себя текст Договора, приложения, а также все изменения и дополнения, оформленные в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.8. Дни – календарные, рабочие, банковские дни.

1.9. Исполнительная документация - определенные нормативной документацией и согласованные с Заказчиком текстовые и графические материалы, сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие качество материалов, конструкций, деталей и оборудования, применяемых при производстве работ, Акты освидетельствования скрытых работ, протоколы испытаний, журналы производства работ и другая документация, предусмотренная строительными нормами и правилами, на русском языке, в количестве, необходимом для сдачи Объекта в эксплуатацию, отражающая фактически выполненные Подрядчиком работы и позволяющая осуществлять нормальную эксплуатацию Объекта.

1.10. Капитальный ремонт общего имущества в МКД - проведение работ по устранению неисправностей изношенных конструктивных элементов в МКД, в том числе по их восстановлению или замене, в целях улучшения эксплуатационных характеристик МКД.

1.11. Качество работ (качество исполнения работ) - требования, предъявляемые настоящим Договором и положениями (в том числе рекомендуемыми) действующих в Российской Федерации (далее – РФ) нормативных документов, стандартов и правил к качеству работ.

1.12. Материалы, Конструкции и Изделия - все материалы, изделия и конструкции, предназначенные для выполнения работ в соответствии с проектной документацией, условиями Договора, положениями (в том числе рекомендуемыми) действующих на территории РФ нормативных документов и правил. Все Материалы, Конструкции и Изделия должны иметь сертификат качества в соответствии с законодательством РФ.

1.13. Недостатки (дефекты) - любые отступления от требований, предусмотренных настоящим Договором, проектной документацией и строительными нормами, правилами, стандартами и действующим законодательством РФ.

1.14. Оборудование - все виды оборудования (включая комплектующие, расходные материалы), необходимого для функционирования Объекта в соответствии с предназначением Объекта, указанного в проектной документации, а также в положениях, действующих в РФ нормативных документов и правил.

1.15. Объект (далее объект, объекты) - место выполнения работ, МКД, капитальный ремонт в котором осуществляется в соответствии с проектной документацией и условиями настоящего Договора.

1.16. Открытие Объекта - начало производства работ на Объекте, удостоверенное посредством составления Акта открытия объекта.

1.17. Персонал Подрядчика - специалисты и/или рабочие, имеющие необходимую квалификацию, а в случае необходимости квалификационные сертификаты и другие документы, подтверждающие возможность осуществлять соответствующие Работы, и командируемые и/или привлекаемые для выполнения работ в соответствии с законодательством РФ.

1.18. Представитель Заказчика - лицо, назначенное и уполномоченное Заказчиком для выполнения задач, определенных Договором, а также лицо, привлекаемое Заказчиком для осуществления контроля и технического надзора за проведением работ на Объекте.

1.19. Представитель Подрядчика - лицо, назначенное и надлежащим образом уполномоченное Подрядчиком для выполнения задач, определенных условиями Договора для выполнения работ по капитальному ремонту на Объекте.

1.20. Проектная документация - документация в объеме, утвержденная Заказчиком и переданная Подрядчику для работ на Объекте, содержащая архитектурные, функционально-технологические, конструктивные, инженерно-технические, противопожарные, санитарно-гигиенические, экологические и иные требования, а также включающая сметную стоимость капитального ремонта Объекта.

1.21. Рекламационный акт - документ, составляемый Сторонами настоящего Договора в порядке, предусмотренном Договором, в случае обнаружения недостатков (дефектов) в течение гарантийного срока и содержащий перечень недостатков (дефектов) с их подробным описанием, а также указанием даты окончания устранения этих недостатков (дефектов) Подрядчиком. В составлении данного документа принимает участие и Исполнитель по договору на осуществление строительного контроля за выполнением работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД в случае, если такой договор заключался между Заказчиком и организацией, осуществляющей строительный контроль.

1.22. Скрытые работы - работы, скрываемые работами, выполненными позже, конструкциями и/или оборудованием, установленными позже, из-за которых невозможно определить объемы, качество и точность данных работ.

1.23. Справка о стоимости выполненных работ и затрат КС-3 - документ, применяющийся для осуществления Заказчиком текущих платежей в соответствующем отчетном месяце. Оформляется Подрядчиком, проверяется Заказчиком и подписывается уполномоченными представителями Сторон. Справка о стоимости выполненных работ и затрат составляется на основании данных Акта о приемке выполненных работ КС-2.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. По настоящему Договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства в соответствии с условиями настоящего договора, Техническим заданием (Приложение № 2), локальными сметными расчетами (Приложения № 3), являющимися неотъемлемыми частями настоящего договора, и условиями настоящего договора в сроки, установленные в настоящем договоре, выполнить работы по капитальному ремонту:

ЕАО, г. Биробиджан, ул. Горького, д. 18 − Капитальный ремонт внутридомовых инженерных системы;

ЕАО, г. Биробиджан, ул. Горького, д. 20 − Капитальный ремонт крыши и ремонт внутридомовых инженерных систем;

своевременное устранение недостатков (дефектов) в ходе проведения капитального ремонта, сдачу Объекта(ов) по Акту о приемке законченного капитальным ремонтом объекта (Приложение № 1), выполнение обязательств в течение гарантийного срока, выполнение иных неразрывно связанных с капитальным ремонтом Объекта(ов) работ в многоквартирных домах, расположенных по адресам:

ЕАО, г. Биробиджан, ул. Горького, д.18;

ЕАО, г. Биробиджан, ул. Горького, д. 20 (далее – Объект(ы).

Заказчик обязуется принять выполненные работы и оплатить их в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

* 1. Технические, экономические, экологические и иные требования к работам, указанным в п. 2.1 настоящего Договора, должны соответствовать Техническому заданию (Приложение № 2), локальным сметным расчетам (Приложения № 3), являющимся неотъемлемыми частями настоящего договора, условиям настоящего договора, требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации в области строительства, технических регламентов, СП, СНиП, ГОСТ и иным нормативным правовым и техническим актам Российской Федерации, условиям настоящего договора в части состава, содержания и оформления результатов работ.
  2. Основание для проведения работ по адресам: ЕАО, г. Биробиджан, ул. Горького, д. 18 – решение общего собрания собственников помещений в МКД от 18.10.2017; ЕАО, г. Биробиджан, ул. Горького, д. 20 – постановление мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области от 04.05.2018 № 1033
  3. Подписывая настоящий Договор, Подрядчик подтверждает, что:

2.4.1. Подрядчик полностью понимает и осознает характер и объемы работ, полностью удовлетворен условиями, при которых будет происходить выполнение работ, в том числе расположением Объекта(ов), климатическими условиями, средствами доступа, условиями доставки рабочей силы, материалов, изделий, конструкций и оборудования, строительной техники, внутри объектным режимом, мерами безопасности, правилами пожарной безопасности и охраны труда, требованиями техники безопасности, охраны окружающей среды и антитеррора, требованиями миграционного контроля и таможенного оформления, а также другими обстоятельствами, которые каким-либо образом влияют (либо могут повлиять) на выполнение работ, и принимает на себя все расходы, риски и трудности, связанные с выполнением работ.

2.4.2. Подрядчик получил и изучил все материалы Договора, включая все приложения к нему и проектную документацию, и получил полную информацию по всем вопросам, которые могли бы повлиять на сроки, стоимость и качество работ, в полном объеме. Подрядчик признает правильность и достаточность цены Договора, содержащейся в Договоре, для покрытия всех расходов, обязательств и ответственности в рамках настоящего Договора, а также в отношении всех прочих вопросов, необходимых для надлежащего производства работ.

2.4.3. Подрядчик не претендует ни на какие дополнительные платежи, а также не освобождается ни от каких обязательств и/или ответственности по причине его недостаточной информированности.

3. Обеспечение исполнения обязательств подрядчика

3.1. В целях обеспечения исполнения своих обязательств по настоящему Договору Подрядчик предоставляет Заказчику в течение срока, установленного конкурсной документацией, банковскую гарантию, или вносит денежные средства в размере обеспечения исполнения Договора на расчетный счет Заказчика:

Получатель - некоммерческая организация – фонд «Региональный оператор по проведению капитального ремонта многоквартирных домов Еврейской автономной области»

ИНН/КПП, 7901995562/790101001, р/с 40603810475080000007, БИК 040813733,

К/С 30101810300000000733 Хабаровский РФ АО «Россельхозбанк»

3.2. Принять к сведению, что Подрядчик внес обеспечение исполнения обязательств по договору в виде безотзывной банковской гарантии / перечисления Заказчику денежных средств в размере 20 % от начальной (максимальной) цены договора, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( ).

3.2.1. Если цена договора на 25 и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора по электронному аукциону, обеспечение исполнения обязательств по договору предоставляется в размере, превышающем в 1,5 раза размер обеспечения исполнения обязательств по договору, но не менее чем в размере аванса, если настоящим договором предусмотрена выплата аванса.

3.2.2. Если цена договора на 20 и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора по электронному аукциону, обеспечение исполнения обязательств по договору предоставляется в размере, превышающем не менее чем в 2 раза размер обеспечения исполнения обязательств по договору. Данное положение не применяется в случае заключения договора с участником электронного аукциона, который является государственным или муниципальным учреждением.

3.2.3. Если цена договора на 25 и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора по электронному аукциону, в дополнение к обеспечению Заказчику дополнительно предоставляется обоснование предлагаемой цены договора (по каждой статье затрат, в том числе стоимость материалов и оборудования, расходы на заработную плату, аренду машин и механизмов), включающее в себя гарантийное письмо от производителя на используемые материалы при производстве работ с указанием цены и количества поставляемого товара, документы, подтверждающие наличие материалов у участника электронного аукциона, иные документы и расчеты, включая подтверждающие возможность участника электронного аукциона осуществить выполнение работ по предлагаемой цене.

3.3. Обеспечение исполнения обязательств по договору должно обеспечивать выполнение всех обязательств Подрядчика по договору, а также по возмещению штрафов и неустоек, возврату авансового платежа в сумме, превышающей стоимость выполненных работ.

3.4. В случае если Подрядчиком в качестве обеспечения исполнения обязательств по договору выбрана безотзывная банковская гарантия, данная банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным в аукционной документации и настоящим договором:

*«Банковская гарантия оформляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени банка (далее - гарант), на условиях, определенных гражданским законодательством, и должна соответствовать следующим требованиям:*

*а) быть безотзывной;*

*б) максимальное отношение совокупной суммы кредитных требований банка к одному заемщику или группе связанных заемщиков к собственным средствам (капиталам) банка не должно превышать 25 процентов, установленных Инструкцией Центрального Банка РФ;*

*в) банковская гарантия должна быть выдана банком, имеющим действующую лицензию Центрального Банка РФ;*

*г) требование к банковской гарантии может быть предъявлено гаранту для выплаты суммы обеспечения исполнения обязательств по решению Заказчика в случае неисполнения участником электронного аукциона своих обязательств по договору об оказании услуг и (или) в случае расторжения договора об оказании услуг;*

*д) срок действия банковской гарантии должен превышать срок выполнения работ по договору об оказании услуг не менее чем на 60 дней.*

*3.9. В банковской гарантии помимо сведений, предусмотренных частью 4 статьи 368 Гражданского кодекса РФ, должно быть указано:*

*а) право Заказчика представлять письменное требование к уплате денежной суммы и (или) ее части по банковской гарантии в случае неисполнения и (или) в случае ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств, обеспеченных банковской гарантией;*

*б) право Заказчика на передачу права требования к банковской гарантии при перемене Заказчика в случаях, предусмотренных законодательством РФ, с предварительным извещением об этом гаранта;*

*в) условие о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением денежной суммы гарантом по банковской гарантии, несет гарант;*

*г) перечень документов, представляемых Заказчиком банку одновременно с требованием к осуществлению уплаты денежной суммы по банковской гарантии - расчет суммы, включаемой в требование к банковской гарантии;*

*д) сумма банковской гарантии должна быть равна сумме обеспечения исполнения обязательств по договору об оказании услуг, указанной в извещении о проведении электронного аукциона (в российских рублях);*

*е) безусловное право Заказчика на истребование суммы банковской гарантии полностью или частично в случае неисполнения и (или) в случае ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по договору об оказании услуг в предусмотренные сроки, и (или) в случае расторжения договора об оказании услуг;*

*ж) платеж по банковской гарантии должен быть осуществлен гарантом в течение 5 банковских дней после поступления требования бенефициара;*

*з) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством РФ учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику;*

*и) обязанность гаранта уплатить бенефициару неустойку за просрочку исполнения обязательств по банковской гарантии в размере 0,1 процента от денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день допущенной просрочки;*

*к) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора банковской гарантии по обязательствам принципала, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора об оказании услуг.*

*Изменения, вносимые в договор об оказании услуг, не освобождают гаранта от исполнения обязательств по банковской гарантии».*

3.5. Банковская гарантия, предоставляемая участником электронного аукциона в качестве обеспечения исполнения договора об оказании услуг, информация о ней и документы, должны быть включены в реестр банковских гарантий. Такие информация и документы должны быть подписаны усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени банка. В течение одного рабочего дня после включения таких информации и документов в реестр банковских гарантий банк направляет принципалу выписку из реестра банковских гарантий.

3.6. Заказчик вправе предъявить банковскую гарантию гаранту для выплаты суммы обеспечения исполнения обязательств по решению Заказчика в случае неисполнения Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору и/или расторжения настоящего Договора.

3.7. Сумма обеспечения исполнения обязательств по Договору подлежит выплате Заказчику в качестве компенсации за любые убытки, которые могут наступить вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору.

3.8. Подрядчик обязан предоставить Заказчику оригинал безотзывной банковской гарантии в течение пяти рабочих дней с даты заключения договора.

3.9. Изменения, вносимые в настоящий договор, не освобождают гаранта от исполнения обязательств по банковской гарантии в случае, если в качестве обеспечения исполнения обязательств по договору выбрана безотзывная банковская гарантия.

3.10. Все споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением обязательств по банковской гарантии, разрешаются в судебном порядке.

3.11. В случае, если в качестве обеспечения исполнения обязательств по договору выбрана передача Заказчику денежных средств, средства возвращаются Подрядчику, с которым заключен договор, в течение 30 рабочих дней с даты получения Заказчиком последнего подписанного и согласованного уполномоченными лицами Акт о приемке законченного капитальным ремонтом объекта, при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по договору в срок, установленный договором.

3.11.1. В случае невыполнения или несоответствующего требованиям договора выполнения работ, денежные средства по решению Заказчика могут быть возвращены за минусом начисленных и не оплаченных штрафных санкций и (или) неустойки (обращение взыскания во внесудебном порядке на подлежащие уплате штрафные санкции и (или) неустойки).

3.12. В случае, если по каким-либо причинам обеспечение исполнения обязательств по договору перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Подрядчиком своих обязательств по договору, в том числе в связи с отзывом лицензии, банкротством или ликвидацией банка-гаранта, соответствующий Подрядчик обязан в течение 10 (Десяти) банковских дней с даты прекращения действия банковской гарантии предоставить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения обязательств по договору на тех же условиях и в том же размере.

3.13. Обеспечение исполнения обязательств по Договору распространяется на срок выполнения работ по капитальному ремонту до полного выполнения обязательств по договору.

3.14. До подписания Акта о приемке законченного капитальным ремонтом объекта Подрядчик должен перечислить денежные средства в размере 3% от цены выполненных работ в качестве обеспечения гарантийных обязательств на расчетный счет Заказчика:

Получатель - некоммерческая организация – фонд «Региональный оператор по проведению капитального ремонта многоквартирных домов Еврейской автономной области»

ИНН/КПП, 7901995562/790101001, р/с 40603810475080000007, БИК 040813733

К/С 30101810300000000733 Хабаровский РФ АО «Россельхозбанк»

3.15. Денежные средства, обеспечивающие гарантийные обязательства Подрядчика, размещаются Заказчиком на депозитном счете на условиях:

1. Кредитную организацию выбирает Заказчик.

2. Условия депозитного договора согласовываются Заказчиком и кредитной организацией.

3. Сумма гарантийных обязательств размещается в течение всего гарантийного срока и возвращается Подрядчику с начисленными процентами (прибылью) по депозитному счету (счетам).

4. В случаях оплаты Заказчиком работ по гарантийным обязательствам Подрядчику возвращается остаток неиспользованных средств по гарантийным обязательствам.

3.16. Денежные средства, обеспечивающие гарантийные обязательства Подрядчика, возвращаются Заказчиком по истечении гарантийного срока в течение 10 банковских дней по письменному требованию Подрядчика. Сумма начисленных процентов по депозитному счету (прибыли) выплачивается по выставленному счету на оплату, в соответствии с актом на услугу согласно указанным им банковским реквизитам.

4. Стоимость работ и условия оплаты

4.1. Цена договора определена по итогам электронного аукциона и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), включая НДС, а именно:

Цена по видам работ составляет:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Адрес МКД | Виды ремонта | Цена договора, включая НДС, руб. |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| **Итого** | | |  |

4.2. Понижающий коэффициент по результатам электронного аукциона составил 0,875. Указанный понижающий коэффициент рассчитан как отношение цены договора, указанной в пункте 4.1 настоящего договора к начальной (максимальной) цене договора.

4.2.1. Цена выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества по соответствующему многоквартирному дому (виду работ по соответствующему многоквартирному дому), входящему в предмет договора, рассчитывается как начальная (максимальная) цена выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества по капитальному ремонту по соответствующему многоквартирному дому (виду работ по соответствующему многоквартирному дому), уменьшенная на предложенное участником аукциона понижение (понижающий коэффициент) относительно начальной (максимальной) цены договора.

4.3. В цену договора включены затраты на производство работ в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 2), локальными сметными расчетами (Приложение № 3), являющимися неотъемлемыми частями настоящего договора, и условиями настоящего договора, в том числе расходы на материалы, оборудование, их доставку, накладные расходы, непредвиденные затраты, все налоговые платежи, сборы, пошлины и иные платежи, которые являются обязательными в силу закона, в соответствии с локальными сметными расчетами (Приложение № 3).

4.4. Цена договора определяется на весь срок исполнения договора, и не подлежит изменению в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего договора.

4.4.1. Цена договора может быть увеличена по соглашению Сторон в ходе его исполнения, но не более чем на 15 процентов в связи с пропорциональным увеличением объема выполнения работ, который не указан в настоящем договоре и приложениях к нему, но необходим для качественного и полноценного завершения работ. При этом стоимость указанных работ не может превышать размер предельной стоимости, установленный постановлением правительства Еврейской автономной области. Цена Договора может быть снижена по соглашению сторон при уменьшении предусмотренных Договором объемов Работ. Изменение стоимости и объемов Работ производится при соблюдении Заказчиком положений, установленных частью 5 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Подрядчик представляет Заказчику Акт на дополнительные работы (акт обследования), дефектную ведомость и локальный сметный расчет с учетом увеличенного объема выполнения работ на утверждение.

Дефектная ведомость должна содержать: описание фактически выполняемых работ по устранению дефектов и неисправностей, выявленных в результате визуального осмотра; наименование материалов, используемых при производстве работ; последовательность фактически выполняемых работ; объем ремонтных работ подсчитать по размерам ремонтируемых конструкций или их участков, определяемых по схемам и планам в соответствии с правилами исчисления объемов. Локальные сметы на дополнительные работы составляются с применением территориальной сметно-нормативной базы в редакции, действующей на дату направления Подрядчиком уведомлений в соответствии с п. 8.18 настоящего договора, в уровне цен, и с применением коэффициентов, примененных в локальных сметных расчетах (Приложения № 3).

Подрядчик может приступить к выполнению данного увеличенного объема выполнения работ не ранее даты заключения соответствующего дополнительного соглашения.

4.4.2. Цена договора может быть снижена по соглашению Сторон при уменьшении предусмотренных договором объемов работ (необходимость выполнения которых в полном объеме отсутствует, выполнение которых в полном объеме невозможно, в том числе в случае, если Подрядчик не был допущен в помещения, находящиеся в собственности, что подтверждается Актом о не допуске, в случае необходимости проведения работ в помещениях). Расчеты по настоящему договору в данном случае производятся исходя из фактических объемов выполненных работ. При этом Стороны оформляют соответствующие дополнительное соглашение к настоящему договору.

4.5. Изменение стоимости и объемов работ производится с соблюдением положений, установленных частью 5 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации. Иные положения договора изменению не подлежат.

4.6. Заказчик перечисляет на расчетный счет Подрядчика предоплату в размере 20 % от цены договора на основании выставленного Подрядчиком счета (в счете указать номер договора, дату заключения, объект) в течение 5 рабочих дней с даты получения счета, но не ранее момента передачи Объекта(ов) для производства работ и оформления Акта открытия объекта(ов) (Приложение № 4) при наличии средств на счете регионального оператора, на котором формируется фонд капитального ремонта, или по мере поступления денежных средств, и не раньше представления Подрядчиком обеспечения исполнения обязательств по Договору.

4.6.1. Подрядчик обязан использовать аванс для покрытия расходов по выполнению работ по настоящему договору, в том числе на приобретение материалов, оборудования, предоставить Заказчику по первому требованию все необходимые документы, подтверждающие использование авансового платежа в соответствии с его назначением.

4.6.2. Погашение предоплаты производится путем удержания предварительного платежа из сумм, подлежащих выплате Подрядчику за выполненные работы, указанные в акте о приемке работ.

4.6.3. При выполнении Договора Заказчиком осуществляются промежуточные платежи на основании предъявленных Подрядчиком и принятых Заказчиком объемов выполненных работ в пределах суммы стоимости работ, указанной в пункте 4.1 Договора. Заказчик производит промежуточные платежи за фактически выполненные Подрядчиком работы в соответствии с предъявленными Подрядчиком счетами-фактурами и актами КС-2 и КС-3 по факту поступления денежных средств на счет регионального оператора, на котором формируется фонд капитального ремонта. Оплата промежуточных этапов работ осуществляется при выполнении не менее 30% от объема видов работ, предусмотренных настоящим Договором.

4.6.4. С целью осуществления промежуточных расчетов по настоящему Договору Подрядчик ежемесячно представляет Заказчику отчеты, составленные по формам Акта о приемке выполненных работ КС-2 и Справки о стоимости выполненных работ и затрат КС-3,

подписанных Исполнителем по договору строительного контроля (в случае, если такой договор заключался между Заказчиком и организацией, осуществляющей строительный контроль), согласованных с органом местного самоуправления, а также с лицом, которое уполномочено действовать от имени собственников помещений в МКД (в случае, если капитальный ремонт общего имущества в МКД проводится на основании решения собственников помещений в этом МКД) не менее чем в 3 (трех) экземплярах с приложением комплекта Исполнительной документации, подтверждающей объем выполненных Работ, до 25 числа отчетного месяца. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения документов рассматривает и согласовывает представленные документы и возвращает Подрядчику один экземпляр либо направляет обоснованный отказ. После процедуры согласования Заказчик производит оплату в течение 5 (пяти) рабочих дней при условии наличия средств на счете регионального оператора, на котором формируется фонд капитального ремонта.

4.6.5. Подписание Сторонами настоящего Договора отчетов по установленным формам осуществляется лишь для проведения расчетов и не означает приемку Заказчиком результата выполненных отдельных этапов работ по Объекту и переход к нему прав на результат работ и рисков его случайной гибели, порчи или повреждения.

4.6.6. Окончательная оплата работ по капитальному ремонту общего имущества производится Заказчиком на основании подписанных присутствующими членами Комиссий и согласованных органом местного самоуправления, а также лицами, которые уполномочены действовать от имени собственников помещений в соответствующих многоквартирных домах (в случае, если работы проводятся на основании решений собственников помещений) актов о приемке работ по капитальному ремонту общего имущества, Актов о приемке выполненных работ по форме КС-2, Справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 по соответствующему многоквартирному дому и/или виду работ по соответствующему многоквартирному дому, входящим в предмет настоящего договора, счета-фактуры (в случае, если Подрядчик является плательщиком НДС), а так же представления иных документов, в случаях, установленных в настоящем договоре, в течение 300 рабочих дней с даты получения данных документов по соответствующему многоквартирному дому и/или виду работ по соответствующему многоквартирному дому, путем внесения суммы оплаты на расчетный счет Подрядчика.

4.6.7. Оплата осуществляется в установленном порядке и в сроки, при отсутствии у Заказчика замечаний к поступившему пакету документов согласно условий настоящего договора. Дата получения документов определяется согласно входящим регистрационным дате и номеру, проставляемым в приемной Заказчика на сопроводительном письме (накладной, реестре, акте приема-передачи документов).

4.6.8. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, оплата выполненных работ по Договору приостанавливается до полной оплаты Подрядчиком выставленных ему Заказчиком штрафных санкций и зачисления их на расчетный счет Заказчика. Подрядчик в течение 10 рабочих дней оплачивает счет на уплату неустойки (штрафных санкций).

4.6.9. Все возвратные материалы, полученные при разборке конструкций и оборудования на Объекте, принадлежат собственникам ремонтируемого Объекта(ов).

4.6.10. Заказчик обязан письменно известить собственников помещений в МКД о необходимости организации общего собрания собственников помещений в МКД с оформлением протокола по вопросам возврата материалов.

4.6.11. В случае непредставления собственниками помещений в МКД решения о возврате материалов Подрядчик реализует материалы. Заказчик при оформлении акта выполненных работ вычитает стоимость материалов и производит расчет или принимает к оплате дополнительные работы.

4.6.12. Резерв средств на непредвиденные затраты в соответствии с локальным сметным расчетом к договору, включенный в твердую договорную стоимость работ, остается в распоряжении Заказчика и подлежит оплате только при подтверждении Подрядчиком выполнения дополнительных работ (затрат), не предусмотренных договором. В случае отсутствия такого подтверждения стоимость договора подлежит уменьшению на размер средств на непредвиденные затраты.

4.7. Форма оплаты - безналичный расчет путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

4.8. Источником оплаты являются средства фонда капитального ремонта.

4.9. Валютой, используемой при расчетах с Подрядчиком, является валюта Российской Федерации (российский рубль).

4.10. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным в момент списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.11. Стоимость выполненных работ за исключением случаев, установленных в настоящем договоре, не должна превышать стоимости работ, указанной в п. 4.1 настоящего договора и соответствующих подпунктах пункта 4.1 настоящего договора.

4.12. Выполнение Подрядчиком работ сверх объемов, указанных в Техническом задании (Приложение № 2), локальных сметных расчетах (Приложения № 3), являющихся неотъемлемыми частями настоящего договора, Заказчиком не оплачивается в случае несоблюдения требований ст. 743 ГК РФ.

В случае, если стоимость работ превысит указанную в п. 4.1 настоящего договора сумму и соответствующих подпунктах пункта 4.1. настоящего договора, то такое превышение относится полностью на счет Подрядчика и Заказчиком не оплачивается (за исключением случая, предусмотренного п. 4.4.1 настоящего договора).

5. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

5.1. Настоящий договор считается заключенным и вступает в силу после подписания его Заказчиком и действует до полного исполнения сторонами обязательств по настоящему договору.

5.2. Срок выполнения работ по договору: в течение \_\_\_ календарных дней с даты заключения договора.

- начало: с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 года

- окончание: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года

Сроки исполнения этапов выполнения работ установлены в графике производства работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД, являющемся приложением к настоящему договору (Приложение № 5). Внесение отдельных изменений в график производства работ, которые могут повлиять на увеличение сроков выполнения Работ, допускается в исключительных случаях согласно п. 223 Положения о привлечении специализированной некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.07.2016 № 615.

5.3. Указанный в п. 5.2 настоящего договора срок включает в себя: выполнение работ согласно Техническому заданию (Приложение № 2), локальным сметным расчетам (Приложение № 3), являющимся неотъемлемыми частями настоящего договора, проектной документации, приемку выполненных работ Комиссией.

5.4. Установленный в п. 5.2 настоящего раздела договора срок выполнения работ по договору и (или) установленный в графике производства работ (Приложение № 5) срок(и) исполнения этапа(ов) работ являются исходными для определения имущественных санкций и расторжения данного договора в случаях нарушения сроков выполнения работ по договору, этапу(ам) выполнения работ.

5.5. Место выполнения работ:

ЕАО, г. Биробиджан, ул. Горького, д. 18

ЕАО, г. Биробиджан, ул. Горького, д.20

5.6. Подрядчик вправе досрочно выполнить Работы, предусмотренные Договором, при этом Подрядчик не вправе требовать увеличения цены Договора.

5.6. Фактической датой окончания работ на Объекте является дата подписания Акта о приемке законченного капитальным ремонтом объекта приемочной комиссией.

5.7. Акт о приемке законченного капитальным ремонтом объекта приемочной комиссией не может быть подписан без предоставления полного комплекта исполнительно-технической документации.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

6.1. Заказчик обязан:

6.1.1. Участвовать в организации капитального ремонта в МКД, проводить приемку выполненных работ, контролировать сроки производства работ согласно графику производства работ (Приложение № 5). В случае, если Подрядчик не приступил к выполнению работ в срок, определенный Графиком, или в процессе проведения работ на Объекте прекратил выполнение капитальных работ без письменного уведомления Заказчика, Заказчик или по его поручению Исполнитель по договору строительного контроля (при наличии) составляет Акт простоя (Приложение № 6) и направляет его Подрядчику.

6.1.2. За пять рабочих дней до даты начала производства работ на Объекте в соответствии с графиком производства работ передать Подрядчику Объект к выполнению работ с обязательным оформлением Акта открытия объекта. Акт считается действительным в случае его подписания обеими сторонами по данному Договору.

6.1.3. Обеспечивать оплату выполненных Подрядчиком работ в соответствии с условиями настоящего Договора.

6.1.4. Отказаться от оплаты выполненных Подрядчиком работ в случае неисполнения/ненадлежащего исполнения последним принятых на себя в соответствии с условиями настоящего Договора обязательств, включая обязательства, предусмотренные [п. 7.1](#Par130) настоящего Договора, до момента устранения Подрядчиком соответствующих нарушений. Отказ от оплаты выполненных работ в соответствии с настоящим пунктом не является основанием для предъявления Подрядчиком требований о продлении сроков выполнения Работ.

6.1.5. Обеспечить проведение строительного контроля самостоятельно или с привлечением по договору организации, осуществляющей строительный контроль, включающий следующие контрольные мероприятия:

а) проверка полноты и соблюдения установленных сроков выполнения подрядчиком входного контроля и достоверности документирования его результатов;

б) проверка выполнения подрядчиком контрольных мероприятий по соблюдению правил складирования и хранения применяемой продукции и достоверности документирования их результатов;

в) проверка полноты и соблюдения установленных сроков выполнения подрядчиком контроля последовательности и состава технологических операций по осуществлению капитального ремонта объектов капитального строительства и достоверности документирования его результатов;

г) совместно с подрядчиком освидетельствование скрытых работ и промежуточная приемка возведенных строительных конструкций, влияющих на безопасность объекта капитального строительства, участков сетей инженерно-технического обеспечения;

д) проверка совместно с подрядчиком соответствия законченного капитальным ремонтом Объекта требованиям проектной и подготовленной на ее основе рабочей документации, результатам инженерных изысканий, требованиям градостроительного плана земельного участка, требованиям технических регламентов;

е) иные мероприятия в целях осуществления строительного контроля, предусмотренные законодательством Российской Федерации и (или) заключенным договором.

6.1.6. Если в ходе осуществления строительного контроля в выполненных Работах будут обнаружены недостатки (дефекты), Заказчик или по его поручению Исполнитель по договору строительного контроля направляет Подрядчику письменный вызов на Объект для составления Акта об обнаружении недостатков (дефектов) (Приложение № 7). В случае неявки уполномоченного надлежащим образом представителя Подрядчика на Объект либо его необоснованного отказа от подписания Акта об обнаружении недостатков (дефектов), производится соответствующая отметка в Акте, и он принимается Заказчиком (и Исполнителем по договору строительного контроля – при наличии) без участия Подрядчика и является допустимым и достаточным доказательством наличия недостатков (дефектов) в выполненных Подрядчиком Работах, а также основанием для привлечения Подрядчика к ответственности за ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств, предусмотренной настоящим Договором. На основании составленного в соответствии с настоящим пунктом Акта Заказчик (Исполнитель по договору строительного контроля – при наличии) направляет Подрядчику соответствующее письменное предписание (Приложение № 8), в котором указывается срок, в течение которого выявленные недостатки (дефекты) должны быть устранены Подрядчиком. Подрядчик обязан в письменной форме уведомить Заказчика об устранении выявленных недостатков (дефектов).

6.1.7. В ходе осуществления строительного контроля на Объекте производить записи в Общем журнале работ (Приложение № 9), в котором отражаются все факты и обстоятельства, происходящие в процессе производства работ на Объекте: даты начала и окончания работ; факты выявления некачественного выполнения работ по Договору, сроки и условия их устранения и иная информация в соответствии с [РД-11-05-2007](consultantplus://offline/ref=DDEB4ED99F22987DCFC1A262712753BC38201B532261052127B8E41454C9EBC584EB3D95F7B60AhBb1A).При наличии договора на осуществление строительного контроля обязанность ведения Общего журнала работ может быть возложена на Исполнителя по договору строительного контроля.

6.1.8. Передавать Подрядчику в установленном порядке с оформлением соответствующих Актов приема-передачи (Приложение № 10) на период капитального ремонта Объекта утвержденную в установленном порядке проектно-сметную документацию в объеме, необходимом для поддержания бесперебойного, своевременного и надлежащего выполнения работ на Объекте.

6.1.9. Организовывать совместно с Подрядчиком работу комиссии по приемке законченного капитальным ремонтом объекта и проведение приемки работ. Участвовать в приемке законченного капитальным ремонтом объекта.

6.2. Заказчик вправе:

6.2.1. Требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора, включая направление Подрядчику самостоятельно или через Исполнителя по договору строительного контроля (при наличии) Акта простоя, Предписаний по качеству работ по Договору, обязательных для исполнения Подрядчиком в сроки, указанные в соответствующих документах. За неисполнение, ненадлежащее/несвоевременное исполнение требований Заказчика (исполнителя по договору строительного контроля) Подрядчик несет ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора и действующего гражданского законодательства.

6.2.2. Требовать от Подрядчика предоставления надлежащим образом оформленной Исполнительной документации.

6.2.3. Осуществлять самостоятельно или через Исполнителя по договору строительного контроля (при наличии) контроль за порядком и сроками производства работ. Количество проверок, продолжительность и сроки их проведения определяются Заказчиком единолично.

6.2.4. В любое время требовать от Подрядчика приостановки выполнения Работ полностью либо в части (в том числе отдельных видов работ, либо применения отдельных видов материалов, конструкций, оборудования, изделий, систем). Требование о приостановке выполнения Работ (Приложение № 11) по настоящему Договору должно быть предъявлено в письменной форме с указанием причин приостановки и срока его удовлетворения Подрядчиком. Если такое требование направляется Подрядчику Исполнителем по договору строительного контроля, оно должно быть согласовано Заказчиком.

6.2.5. Приостановка работ по причине некачественного выполнения отдельных видов работ либо применения некачественных материалов, конструкций, оборудования, изделий, систем должна быть произведена Заказчиком немедленно после выявления вышеуказанных фактов.

6.2.6. Подрядчик обязан устранить причины приостановки в пределах сроков, установленных в Требовании о приостановке выполнения работ.

6.3. Заказчик имеет иные права и обязанности, определенные настоящим Договором и действующими правовыми актами Российской Федерации.

7. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ПОДРЯДЧИКА

7.1. Обязанности Подрядчика:

7.1.1. Выполнить Собственными силами *или силами субподрядных организаций работы, указанные* в п. 1.1 настоящего договора, являющиеся предметом договора в соответствии с приложенным к договору Техническим заданием (Приложение № 2), локальными сметными расчетами (Приложения № 3), являющимися неотъемлемыми частями настоящего договора, проектной документацией, и условиями настоящего договора, в объеме и в сроки, установленные настоящим договором, добросовестно, с надлежащим качеством.

*Привлечение субподрядных организаций возможно только по предварительному письменному согласованию с Заказчиком.*

*Нести полную ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядными организациями.*

*Осуществлять контроль за производством работ, выполняемых субподрядными организациями.*

7.1.2. С момента подписания договора в течении 5 рабочих дней подрядчик обязан предоставить ППР, согласованный и утвержденный график производства работ с указанием даты начала и окончания производства работ. Акт открытия объекта(ов) подписывается не позднее 10 рабочих дней от даты подписания договора, при наличии ППР и графика производства работ подготовленный согласно ВСН 41-85(р) в отдельности на каждый Объект (МКД), в соответствии с которым Подрядчик осуществляет организацию ремонтно-строительного производства, выбирает технологию и методы ведения работ на Объекте с учетом требований выполнения мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и пожарной безопасности. Выполнение работ на Объекте без согласованного Заказчиком ППР не допускается. После подписания Акта открытия объекта(ов) через 5 рабочих дней Подрядчик обязан на основании графика производства работ приступить к работам.

7.1.3. Выполнять работы на свой риск, своим иждивением (из своих материалов, оборудования, своими средствами).

7.1.4. Привлекать к исполнению работ, указанных в договоре, опытный и квалифицированный в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.04.2007 г. № 243 персонал, имеющий разрешение на работу на территории Российской Федерации, соответствующий разряд и прошедший аттестацию в области промышленной безопасности и охраны труда согласно установленным государственным и ведомственным требованиям, медицинское освидетельствование в случаях, установленных правовыми актами в соответствующей сфере. Соблюдать миграционное законодательство. Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты.

Гарантирует и контролирует выполнение данных требований субподрядными организациями, привлеченными для производства работ.

7.1.5. После подписания Акта открытия объекта(ов) в течение 3-х дней Подрядчик обязан разместить на МКД информационные щиты с информацией о капитальном ремонте (наименование Заказчика и Подрядчика, наименование и срок выполнения работ по капитальному ремонту, с указанием ответственных лиц Заказчика и Подрядчика, номеров контактных телефонов). Обеспечить фактическое нахождение информационных щитов на МКД на протяжении всего срока выполнения работ по капитальному ремонту по настоящему договору. В случае порчи или утраты информационных щитов Подрядчик обязан восстановить или заменить информационные щиты в двухдневный срок с момента обнаружения факта отсутствия (порчи) щитов.

7.1.6. Соблюдать технические, экономические, экологические и иные требования к работам, указанным в п. 2.1 настоящего Договора, которые должны соответствовать Техническому заданию (Приложение № 2), локальным сметным расчетам (Приложения № 3), являющимся неотъемлемыми частями настоящего договора, проектной документации, требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации в области строительства, техническим регламентам, Правилам техники эксплуатации и безопасности (ПТЭ и ПТБ), СП, СНиП, ГОСТ, стандартам, санитарным нормам и правилам, и иным нормативным правовым и техническим актам Российской Федерации, ЕАО, условиям настоящего договора, в части состава, содержания и оформления результатов работ.

7.1.7. При производстве работ соблюдать права граждан, в том числе на тишину и покой, установленные в соответствии с нормативными актами.

7.1.8. Организовывать и координировать работы по капитальному ремонту объекта, осуществлять строительный контроль, предусмотренный законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, нести ответственность за качество выполненных Работ и их соответствие установленным требованиям.

7.1.9. До начала выполнения работ, но не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты заключения договора, предоставить Заказчику информацию о представителе(ях) Подрядчика, ответственном(ых) за выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества, осуществлению строительного контроля, совместно с подтверждающими его (их) права документами (Приказ, доверенность).

7.1.10. Выполнять двустадийную фотофиксацию объектов по видам работ (до начала выполнения работ и после окончания выполнения работ) и передать ее Заказчику на электронном и бумажном носителях при приемке работ.

7.1.11. Организовать прибытие на место выполнения работ сотрудников своими силами и за счёт собственных средств.

7.1.12. Обеспечить объект всеми материалами и оборудованием, требуемыми для выполнения работ по настоящему договору. Вести постоянный контроль за качеством материалов и оборудования, осуществлять проверку их качества. Подрядчик гарантирует, что материалы и оборудование, подлежащие использованию при выполнении работ, в споре и под арестом не состоят, не являются предметом залога и не обременены другими правами третьих лиц. Материалы и оборудование должны быть новыми, ранее не использованными.

7.1.12.1. Подрядчик гарантирует надлежащее качество используемых материалов и оборудования, соответствие их характеристикам, указанным в локальных сметных расчетах (Приложения № 3), являющимся неотъемлемыми частями настоящего договора, проектной документации, государственных стандартах и технических условиях, в том числе ГОСТах, СНиПах, Правилах и иных нормативно-технических документах (НТД), действующих на территории Российской Федерации.

7.1.12.2. Обеспечить их соответствующими сертификатами (соответствия, пожарными, гигиеническими), свидетельствами, паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество, в случаях, предусмотренных требованиями нормативно-правовых актов Российской Федерации, в том числе постановления Правительства РФ от 01.12.2009 г. № 982 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии». Качество и безопасность материалов и оборудования должны соответствовать требованиям, обычно предъявляемым к материалам и оборудованию данного рода.

Заверенные копии документов, подтверждающих качество таких материалов и оборудования, должны быть предоставлены Заказчику или Организации, осуществляющей строительный контроль, от имени Заказчика на основании договора с такой организацией (в случае заключения данного договора), до начала производства работ, выполняемых с использованием этих материалов и оборудования для согласования их использования.

7.1.13. Обеспечить приемку, разгрузку, складирование и хранение, прибывающих на объект материалов и оборудования.

7.1.14. Обеспечить охрану и нести ответственность за сохранность всех поставленных для реализации договора материалов и оборудования до подписания уполномоченными лицами акта о приемке работ, подписания Акта о приемке выполненных работ по форме КС-2, Справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3.

7.1.15. Содержать рабочую площадку и прилегающие участки, в том числе территорию, прилегающую к дому, свободными от отходов, накапливаемых в результате выполнения работ, и обеспечивать их своевременную уборку в соответствии с действующими требованиями.

7.1.16. Обеспечивать представителям Заказчика и Организации, осуществляющей строительный контроль, от имени Заказчика на основании договора с такой организацией (в случае заключения данного договора), доступ на территорию, на которой осуществляется капитальный ремонт объекта и возможность осуществления контроля за ходом выполнения работ, качеством используемых материалов и оборудования, предоставлять по их требованию исполнительную документацию, другую необходимую документацию, отчеты о ходе выполнения работ.

7.1.17. Устранять по требованию Заказчика и Организации, осуществляющей строительный контроль, от имени Заказчика на основании договора с такой организацией (в случае заключения данного договора), выявленные недостатки и дефекты за свой счет и в согласованные Сторонами сроки.

Обеспечивать устранение выявленных недостатков за свой счёт и не приступать к продолжению работ до составления Актов об устранении выявленных недостатков.

7.1.18. Предоставлять по запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему договору.

7.1.19.Еженедельно по четвергам к 17:00 в письменном виде предоставлять Заказчику достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств по договору, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора.

7.1.20. Если в процессе проведения работ выяснится неизбежность получения отрицательного результата, будут выявлены обстоятельства, которые могут оказать негативное влияние на результаты выполняемых работ, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой работы либо создающих невозможность ее завершения, а также завершения в срок, невозможность или нецелесообразность дальнейшего проведения работы, Подрядчик обязан приостановить работы, и в этот же день письменно уведомить об этом Заказчика.

Информация о приостановлении работ, в том числе о сроках и основаниях, должна быть внесена в журнал производства работ.

Вопрос о целесообразности продолжения работы решается Сторонами в течение 3 рабочих дней с даты получения Заказчиком письменного уведомления о приостановлении работ.

7.1.21. Обеспечить выполнение правил и требований техники безопасности, пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды персоналом Подрядчика на месте выполнения работ в соответствии с действующими нормативными и ненормативными Актами. Ответственность за любые нарушения указанных правил и требований, а также за последствия этих нарушений, несет Подрядчик.

7.1.22. Обеспечивать безопасность работ для третьих лиц, их имущества и окружающей среды. В случае если при выполнении работ, многоквартирному дому или его части, в том числе имуществу собственников, будет причинен ущерб, обнаружены утраты или повреждения, Подрядчик обязан за свой счет устранить выявленные недостатки, возместить причиненный ущерб.

7.1.23. Нести материальную ответственность, без возмещения со стороны Заказчика, за несоблюдение и последствия несоблюдения по своей вине и вине субподрядных организаций законодательства Российской Федерации на весь период проведения капитального ремонта.

Оплачивать все штрафы, выставленные федеральными органами власти, органами власти Еврейской автономной области и государственными надзорными органами вследствие обнаружения ими нарушений при выполнении работ за свой счет. Возместить Заказчику все штрафные санкции, наложенные на него административными органами в связи с проведением Подрядчиком работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, входящих в предмет настоящего договора.

Оплачивать расходы по всем претензиям, требованиям и судебным искам, связанным с увечьями и несчастными случаями, в том числе со смертельным исходом, возникшим в процессе выполнения работ Подрядчиком.

7.1.24. Самостоятельно проводить необходимые согласования с заинтересованными организациями, в том числе с организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами, с организациями, производящими техническое обслуживание всех внутридомовых систем, сете держателями, организациями, имущество которых размещено в (на) доме, связанные с выполнением работ, получать необходимые разрешения на выполнение работ и иные необходимые документы.

7.1.25. Не менее чем за 2 рабочих дня до начала выполнения работ уведомить Заказчика, орган местного самоуправления и организацию, осуществляющую управление данным многоквартирным домом, о готовности к началу выполнения работ.

7.1.26. Извещать Заказчика или Организацию, осуществляющую строительный контроль, от имени Заказчика на основании договора с такой организацией (в случае заключения данного договора), за 3 рабочих дня в письменной форме о сроках проведения приемки результатов выполненных промежуточных работ, подлежащих освидетельствованию: скрытых работ, участков инженерно-технического обеспечения, ответственных конструкций, испытаний трубопроводов и т.п. Приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком или Организацией, осуществляющей строительный контроль, от имени Заказчика на основании договора с такой организацией (в случае заключения данного договора), указанных работ, подписания соответствующей исполнительной документации, в том числе актов, схем.

7.1.26.1. Если в течение вышеуказанного срока приемка результатов выполненных промежуточных работ была проведена без освидетельствования представителем Заказчика или Организации, осуществляющей строительный контроль, от имени Заказчика на основании договора с такой организацией (в случае заключения данного договора), в том числе если он не был проинформирован об этом, или проинформирован с нарушением установленного срока, то по его требованию Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ согласно указанию Заказчика или Организации, осуществляющей строительный контроль, от имени Заказчика на основании договора с такой организацией (в случае заключения данного договора) (в целях определения их качества и объемов), а затем восстановить ее.

7.1.27. По ходу выполнения работ надлежащим образом оформлять исполнительную документацию на выполненные работы, предусмотренную в том числе РД-11-02-2006 «Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения», РД-11-05-2007 «Порядок ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства» и своевременно передавать ее Заказчику: общий и специальный журналы работ, а также другие акты, протоколы, схемы, паспорта в случаях предусмотренных настоящим договором и приложениями к нему, требованиями технических регламентов (норм и правил).

7.1.28. По завершении всех работ по настоящему договору, Подрядчик письменно извещает Заказчика о готовности передать результат выполненных работ.

7.1.29. Сдать выполненные работы в установленный срок.

7.1.30. Подрядчик несет риск случайной гибели или случайного повреждения результатов выполненных работ до даты подписания уполномоченными лицами акта о приемке работ.

7.1.31. До даты приемки выполненных работ (подписания уполномоченными лицами акта о приемке работ), вывести с территории объекта строительный мусор и металлолом в соответствии с действующими требованиями и принадлежащее ему имущество. В случае неисполнения Подрядчиком обязанности по освобождению строительной площадки Заказчик вправе привлечь с отнесением расходов на Подрядчика третьих лиц для выполнения работ и мероприятий, обеспечивающих освобождение строительной площадки.

7.1.32. Обеспечить своевременное устранение недостатков, выявленных в ходе производства работ и в течение установленного гарантийного срока исправлять дефекты, допущенные при выполнении работ, за свой счет и своими силами в согласованные с Заказчиком сроки (разумные срок).

7.1.33. Представить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения в срок не позднее 5 дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса фактическим местонахождением Подрядчика будет считаться адрес, указанный в настоящем договоре.

7.1.34. Получить по акту приема-передачи оригинал проектной документации в любое время после заключения договора по месту расположения Заказчика.

7.1.35. В течение трех календарных дней с даты заключения настоящего договора осуществить входной контроль проектной документации и уведомить Заказчика о соответствии проектных решений целям проведения капитального ремонта и состоянию объекта либо обнаруженных недостатках проектной документации, препятствующих полному и качественному проведению капитального ремонта.

Отсутствие уведомления об обнаруженных недостатках проектной документации в установленный срок лишает Подрядчика права ссылаться на данные обстоятельства как на уважительные в случае просрочки выполнения работ, за исключением случая, если данные недостатки не могли быть обнаружены до начала выполнения работ.

В случае обнаружения недостатков проектной документации, Стороны совместно с проектной организацией согласовывают изменения в проектную документацию, не влекущие увеличение сметной стоимости проведения работ, предусмотренной первоначальным проектным решением, либо заключают соглашение о расторжении настоящего договора по соглашению сторон.

7.1.36. В случаях проведения работ по ремонту фасада необходимо организовать так, чтобы была исключена возможность проникания атмосферных осадков в неремонтируемые в этот период конструкции и в помещения. Герметизацию стыков панелей необходимо производить в сухую погоду по сухим поверхностям панелей, проведение герметизации стыков во время дождя, снегопада, а также при мокрых кромках панелей не допускается. Поверхности конструкций, образующих стык, в момент герметизации должны быть в воздушно-сухом состоянии, на мокрые поверхности наносить герметик запрещается.

7.1.37. Работы, являющиеся предметом настоящего договора, выполняются Подрядчиком либо субподрядной организацией, при условии, что они являются членом саморегулируемой организации в области капитального ремонта объектов капитального строительства. Подрядчик должен соответствовать требованиям, установленным в ч. 3 ст. 55.8 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

7.1.38. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством и настоящим договором.

7.2. Подрядчик имеет право:

7.2.1. Потребовать указаний и разъяснений по любому вопросу, связанному с производством работ по договору. Требования Подрядчика представляются в письменном виде, должны регистрироваться и храниться Заказчиком на протяжении срока действия договора. Копии требований хранятся у Подрядчика.

7.2.2. Требовать своевременной оплаты выполненных работ в соответствии с условиями настоящего договора.

7.2.3. Самостоятельно определять способы и методы выполнения работ, не отступая при этом от порядка и требований, установленных законодательством Российской Федерации, ЕАО, настоящим договором, Техническим заданием (Приложение № 2), локальными сметными расчетами (Приложения № 3), являющимся неотъемлемыми частями настоящего договора, проектной документацией.

7.2.4. Не использовать в ходе осуществления работ материалы и оборудование или не выполнять указания Заказчика и Организации, осуществляющей строительный контроль, от имени Заказчика на основании договора с такой организацией (в случае заключения данного договора), если это может привести к нарушению требований, обязательных для сторон по охране окружающей среды, качества и безопасности выполняемых работ.

7.2.5. Привлекать к исполнению обязательств по договору других лиц, путем заключения договоров субподряда, по которым на Подрядчика возлагаются функции генерального подрядчика в соответствии со ст. 706 ГК РФ, после получения письменного согласования Заказчика.

8. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ, СРОКИ, СДАЧА И ПРИЕМКА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

8.1. Выполнение Подрядчиком работ на объекте осуществляется в соответствии с приложенным к договору Техническим заданием (Приложение № 2), локальными сметными расчетами (Приложения № 3), являющимся неотъемлемыми частями настоящего договора, проектной документацией в объеме и в сроки, установленные настоящим договором, добросовестно, с надлежащим качеством.

8.2. Заказчик обеспечивает контроль за качеством и сроками выполнения работ, а также производит проверку соответствия используемых Подрядчиком материалов и оборудования условиям Договора, и технической документации лично либо силами Организации, осуществляющей строительный контроль, от имени Заказчика на основании договора с такой организацией (в случае заключения данного договора).

8.3. Подрядчик обеспечивает беспрепятственный доступ представителям Заказчика и Организации, осуществляющей строительный контроль от имени Заказчика на основании договора с такой организацией (в случае заключения данного договора) ко всем видам работ в течение всего периода их выполнения и в любое время их производства.

8.4. Замена представителей Заказчика, Организации, осуществляющей строительный контроль, от имени Заказчика на основании договора с такой организацией (в случае заключения данного договора) или Подрядчика, осуществляется с обязательным письменным уведомлением об этом соответствующих Сторон.

8.5. Подрядчик ведет исполнительную документацию на выполненные работы, предусмотренную в том числе РД-11-02-2006 «Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения», РД-11-05-2007 «Порядок ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства» с момента начала работ и до их завершения.

Отражает в журнале производства работ весь ход производства работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством работ, имеющие значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика (дата начала и окончания работ, дата предоставления материалов, оборудования, сообщение о принятии работ, о задержках, связанных с несвоевременной поставкой материалов, выхода из строя техники, неблагоприятными погодными условиями).

Если представитель Заказчика или Организации, осуществляющей строительный контроль, от имени Заказчика на основании договора с такой организацией (в случае заключения данного договора), в ходе проведения строительного контроля выявит замечания к ходу или качеству производства работ, то он выдаёт Подрядчику Акт об обнаружении недостатков (дефектов), содержащее выявленные нарушения, требование об устранении выявленных нарушений, сроки их устранения, и вносит запись в соответствующий раздел общего журнала работ.

8.6. Подрядчик осуществляет согласование сроков и порядка ведения работ на объекте с органами технического надзора, а также иными уполномоченными органами, организациями, осуществляющими управление многоквартирным домом и производящими техническое обслуживание внутридомовых систем, организациями, имущество которых размещено в (на) доме, и обеспечивает его соблюдение.

8.7. Временные присоединения коммуникаций на период выполнения работ и присоединения вновь построенных коммуникаций в точках подключения осуществляет Подрядчик по согласованию с организацией, осуществляющей управление многоквартирным домом.

8.8. За 3 (три) рабочих дня до начала приемки результатов выполненных промежуточных работ, подлежащих освидетельствованию, Подрядчик письменно информирует об этом Заказчика или Организацию, осуществляющую строительный контроль, от имени Заказчика на основании договора с такой организацией (в случае заключения данного договора), и направляет акты, схемы, иные исполнительные документы, оформленные по установленной форме, паспорта и сертификаты соответствия на примененные материалы и изделия. Дата подписания соответствующей исполнительной документации, в том числе актов, схем Подрядчиком должна соответствовать датам фактического выполнения работ, указанных в Журнале производства работ.

Готовность результатов выполненных промежуточных работ, подлежащих освидетельствованию, подтверждается подписанием представителем Заказчика или Организации, осуществляющей строительный контроль, от имени Заказчика на основании договора с такой организацией (в случае заключения данного договора), и представителем Подрядчика соответствующих актов, схем, иной исполнительной документации.

Подрядчик приступает к выполнению последующих работ после подписания представителем Заказчика или Организации, осуществляющей строительный контроль от имени Заказчика на основании договора с такой организацией (в случае заключения данного договора), соответствующих актов, схем, иной исполнительной документации.

Если приемка промежуточных результатов выполненных работ, подлежащих освидетельствованию, проведена без подтверждения уполномоченным лицом Заказчика или Организации, осуществляющей строительный контроль от имени Заказчика на основании договора с такой организацией (в случае заключения данного договора), в том числе если он не был проинформирован об этом, или проинформирован с нарушением установленного срока, то, по его требованию и указанию, Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ, а затем восстановить ее.

Для выполнения работ, связанных с вскрытием подземных коммуникаций, Подрядчик привлекает эксплуатационную организацию либо с согласия эксплуатационной организации и под ее надзором осуществляет эти работы самостоятельно.

Подписание соответствующих актов, схем, иной исполнительной документации не снимает с Подрядчика ответственности за качество выполненных работ.

8.9. Если в ходе осуществления строительного контроля представителем Заказчика или Организации, осуществляющей строительный контроль, от имени Заказчика на основании договора с такой организацией (в случае заключения данного договора), будут обнаружены некачественно выполненные работы или работы, несоответствующие установленным требованиям (настоящему договору, приложениям к нему, иным документам, устанавливающим требования и регламентирующим выполнение работ, являющихся предметом договора и приложении к нему), то Подрядчик своими силами и за счет собственных средств обязан в указанные в Акте об обнаружении недостатков (дефектов) сроки переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества.

Подрядчик рассматривает Акт об обнаружении недостатков (дефектов) в течение 2 (двух) рабочих дней со дня его получения и в случае согласия устраняет выявленные нарушения своими силами и за счет собственных средств, а в случае несогласия, направляет письменный мотивированный отказ в удовлетворении требований (полностью или частично).

В случае, если Подрядчик в установленный срок не представит ответ о результатах рассмотрения Акта об обнаружении недостатков (дефектов), требования считаются принятыми и впоследствии Подрядчик обязан удовлетворить из в полном объеме.

Если Подрядчик в установленный срок не исправит некачественно выполненные работы, Заказчик обязан применить штрафные санкции в случае их неоплаты или несогласия передать возникший спор на рассмотрение в установленном порядке в Арбитражный суд ЕАО.

При возникновении спора по поводу недостатков выполненной работы или их причин по требованию любой из сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет Подрядчик, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчиком условий договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на экспертизу несет сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению меду сторонами, обе стороны поровну.

8.10. Все действия во исполнение настоящего Договора осуществляются Заказчиком, Организацией, осуществляющей строительный контроль, от имени Заказчика на основании договора с такой организацией (в случае заключения данного договора), Подрядчиком только в письменном виде. При этом письменные указания Подрядчику могут даваться представителями как Заказчика, так и Организации, осуществляющей строительный контроль от имени Заказчика на основании договора с такой организацией (в случае заключения данного договора), в журнале производства работ.

8.11. В период проведения капитального ремонта на Объекте Заказчиком (Исполнителем по договору строительного контроля – при наличии) отдельно осуществляется приемка:

- скрытых работ (работы принимаются комиссионно, составляется Акт на скрытые работы);

- завершенных работ по каждому из видов работ согласно проектной документации (работы принимаются комиссионно, составляется Акт приемки работ каждого вида работ согласно проектной документации);

- выполненных в полном объеме работ на Объекте (работы принимаются комиссионно). По результатам приемки работ оформляется Акт о приемке законченного капитальным ремонтом объекта.

В целях определения состояния готовности выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД к предъявлению приемочной комиссии приказом НКО «РОКР» создается рабочая комиссия.

8.12. Стороны производят оформление промежуточных первичных документов в соответствии с настоящим Договором, фиксирующих объем выполненных Подрядчиком работ в отчетный период.

8.13. Если по итогам произведенной Сторонами выверки объемов Работ, фактически выполненных Подрядчиком на Объекте, будет выявлено расхождение в принятых по установленным формам в отчетном месяце либо нарастающим итогом и фактически выполненных объемах работ, преимущественную силу имеет Акт выверки объемов Работ (Приложение № 13), фактически выполненных Подрядчиком на Объекте. В этом случае Акт о приемке выполненных работ КС-2 и Справка о стоимости выполненных работ КС-3 подлежат корректировке на основании данных, приведенных в Акте выверки объемов Работ.

8.14. В случае отказа со стороны собственников помещений в МКД в доступе персоналу Подрядчика в помещения Объекта для производства работ. Заказчик и Подрядчик действуют согласно утвержденного Постановлением правительства ЕАО от 28.12.2017 № 548-ПП порядка определения невозможности оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (в том числе завершения ранее начатых оказания услуг и (или)выполнения работ) в связи с воспрепятствованием таким оказанию услуг и (или) выполнению работ, и установления фактов воспрепятствования проведению работ по капитальному ремонту.

8.15. Проверка и приемка выполненных работ по настоящему договору на соответствие их объема и качества требованиям, установленным в настоящем договоре, осуществляется на основании акта о приемке работ по каждому многоквартирному дому и/или виду работ по соответствующему многоквартирному дому в соответствии с порядком, установленным в настоящем разделе договора, и в соответствии с ВСН 42-85(р) «Правила приемки в эксплуатацию законченных капитальным ремонтом жилых зданий» в части, не противоречащей требованиям Жилищного кодекса Российской Федерации, а также иными применимыми нормативными и ненормативными актами.

Акт о приемке законченного капитальным ремонтом объекта составляется на фактически выполненные виды и объемы работ по каждому многоквартирному дому и/или виду работ по соответствующему многоквартирному дому по числу членов Комиссии. В Акте о приемке работ в обязательном порядке должны быть указаны номер и дата договора, адрес многоквартирного дома и вид работ, стоимость выполненных работ.

8.16. Приемка результатов выполненных работ по настоящему договору на соответствие их объема и качества требованиям, установленным в настоящем договоре, осуществляется в соответствии с порядком, установленным в настоящем разделе договора. Приемка выполненных работ оформляется отдельно по каждому многоквартирному дому и/или виду работ по соответствующему многоквартирному дому в соответствии с условиями Договора.

8.17. Приемка работ по каждому многоквартирному дому осуществляется Комиссией в составе: Заказчика, представителя органа исполнительной власти ЕАО, ответственного за реализацию региональной программы капитального ремонта и (или) краткосрочных планов их реализации (далее - Орган исполнительной власти), представителя организации, осуществляющей управление соответствующим многоквартирным домом, представителей собственников помещений в соответствующем многоквартирном доме.

В случае, если капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме проводится на основании решения собственников помещений в этом многоквартирном доме, представителями собственников помещений в многоквартирном доме являются лица, которые уполномочены действовать от имени собственников помещений в соответствующем многоквартирном доме, определенные в порядке, установленном в статье 189 Жилищного кодекса Российской Федерации.

В случае, если капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме проводится на основании решения органа местного самоуправления, представителями собственников помещений в соответствующем многоквартирном доме являются лица, направившие не позднее чем за 10 рабочих дней до даты окончания выполнения работ, указанной в п. 5.2 настоящего договора, информацию Заказчику о желании участвовать в Комиссии, с приложением документов, подтверждающих право действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме (доверенность, протокол общего собрания собственников), в том числе председатель совета многоквартирного дома. В случае, если в установленный срок не поступит ни 1-го заявления об участии в Комиссии, информация о дате и времени приемки работ направляется Подрядчиком любому собственнику помещения в данном многоквартирном доме (информация о собственнике предоставляется Заказчиком).

8.18. После завершения работ по капитальному ремонту общего имущества по многоквартирному дому и/или виду работ по соответствующему многоквартирному дому, входящим в предмет настоящего договора, Подрядчик не менее чем за 5 рабочих дней письменно уведомляет Заказчика о готовности передать результат выполненных работ.

Одновременно с уведомлением Заказчику по реестру через приемную передаются: полный комплект исполнительной документации на бумажном носителе; Акт о приемке выполненных работ по форме КС-2, Справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 в электронном виде в формате XML и/или Гранд-СМЕТА и в письменном виде; результаты двустадийной фотофиксации объектов в формате pdf, jpeg.

Данная документация оформляется Подрядчиком отдельно по фактически выполненным видам и объемам работ по каждому многоквартирному дому и/или виду работ по соответствующему многоквартирному дому.

Акт о приемке выполненных работ по форме КС-2, Справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 в обязательном порядке должны содержать номер и дату договора, адрес многоквартирного дома и вид работ, стоимость выполненных работ.

В подтверждение стоимости использованных при выполнении работ оборудования и материалов, стоимость которых в локальном сметном расчете была определена по коммерческим предложениям и прайс-листам, а не по ТССЦ (территориальным сборникам сметных цен на материалы), с Актом о приемке выполненных работ по форме КС-2 должны быть представлены копии товарных накладных, счет-фактур, чеков, иных платежных бухгалтерских документов на данное оборудование и материалы.

8.19. Заказчик в течение 3 рабочих дней с даты получения уведомления Подрядчика о завершении работ по капитальному ремонту общего имущества по соответствующему многоквартирному дому и/или виду работ по соответствующему многоквартирному дому, входящим в предмет настоящего договора, письменно уведомляет Подрядчика и Орган исполнительной власти о готовности осуществления приемки работ по соответствующему многоквартирному дому и/или виду работ по соответствующему многоквартирному дому с указанием согласованных даты и времени приемки работ или уведомляет Подрядчика о невозможности осуществления приемки работ в связи с установления факта не завершения работ, обнаружением отступлений Подрядчика от условий договора, ухудшающих результаты работ или иных недостатков (в том числе несоответствия результатов выполненных работ требованиям действующего законодательства Российской Федерации, настоящего договора, a также требованиям и указаниям Заказчика), несоответствия исполнительной документации и сметных расчетов фактически выполненным работам и требованиям, предъявляемым к их оформлению, получения не полного комплект или не получения документации, указанной в п. 8.18. настоящего раздела договора, при этом Заказчик направляет Подрядчику перечень необходимых доработок с указанием сроков.

Подрядчик обязан переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества своими силами и без увеличения стоимости работ.

8.19.1. Подрядчик в течение 1 рабочего дня с даты получения уведомления Заказчика о готовности осуществления приемки работ по соответствующему многоквартирному дому и/или виду работ по соответствующему многоквартирному дому, направляет уведомление о согласованных Заказчиком дате и времени сдачи-приемки работ организации, осуществляющей управление соответствующим многоквартирным домом, представителю(-ям) собственников помещений в соответствующих многоквартирных домах.

Подрядчик по требованию Заказчика обязан предоставить доказательства уведомления лиц, указанных в настоящем пункте в письменном виде.

8.20. После устранения Подрядчиком причин, послуживших основанием к отказу в осуществлении приемки работ, Подрядчик повторно направляет документы в порядке, установленном в п. 8.18 настоящего раздела договора.

8.21. Приемка результатов выполненных работ по настоящему договору осуществляется Комиссией в присутствии Подрядчика по месту нахождения многоквартирного дома в срок и вовремя, указанные в уведомлении Заказчика, направляемого в соответствии с пунктом 8.19 настоящего раздела договора.

Подрядчик при предъявлении к приемке выполненных работ представляет членам Комиссии подписанный и заверенный со своей стороны Акт о приемке законченного капитальным ремонтом объекта по соответствующему многоквартирному дому и/или виду работ по соответствующему многоквартирному дому, входящим в предмет настоящего договора.

Члены Комиссии в случае установления выполнения работ с качеством и в полном соответствии с требованиями закона и настоящего договора, подписывают акты о приемке работ по соответствующим многоквартирным домам и/или видам работ по соответствующим многоквартирным домам.

8.21.1. Акт о приемке законченного капитальным ремонтом объекта подписывается представителями Подрядчика и Заказчика с расшифровкой подписи (фамилия, инициалы), заверяется печатями Подрядчика (при наличии) и Заказчика.

8.21.2. Подписание Акта о приемке законченного капитальным ремонтом объекта производится Органом исполнительной власти путем проставления подписи уполномоченного лица органа исполнительной власти (с расшифровкой - фамилия, инициалы) на акте о приемке работ. Заказчику должен быть представлен документ (заверенная надлежащим образом копия документа), уполномочивающий представителя органа исполнительной власти на подписание акта о приемке работ.

8.21.3. Подписание Акта о приемке законченного капитальным ремонтом объекта производится организацией, осуществляющей управление соответствующим многоквартирным домом, путем проставления подписи уполномоченного лица организации, осуществляющей управление данным многоквартирным домом (с расшифровкой - фамилия, инициалы), на акте о приемке работ. Заказчику должен быть представлен документ (заверенная надлежащим образом копия документа), уполномочивающий представителя организации, осуществляющей управление данным многоквартирным домом, на подписание Акта о приемке законченного капитальным ремонтом объекта.

8.21.4. Подписание Акта о приемке законченного капитальным ремонтом объекта производится представителями собственников помещений в соответствующем многоквартирном доме путем проставления подписи данных лиц (с расшифровкой - фамилия, инициалы) на акте о приемке работ.

8.22. При обнаружении членами Комиссии в ходе приемки работ отступлений от условий договора, ухудшающих результаты работ или иных недостатков (в том числе несоответствия результатов выполненных работ Техническому заданию (Приложение № 2), локальным сметным расчетам (Приложения № 3), являющимся неотъемлемыми частями настоящего договора, проектной документации, действующему законодательству Российской Федерации, настоящему договору, a также требованиям и указаниям Заказчика), составляется Акт об обнаружении недостатков (дефектов) со сроками устранения и со ссылками на конкретные пункты настоящего договора и приложений к нему, технических регламентов, сводов правил, государственных стандартов, иных нормативных правовых актов в области проектирования и строительства. Данный Акт составляется и подписывается членами Комиссии, обнаружившими отступления от условий договора, ухудшающие результаты работ или иные недостатки, и передается ими Подрядчику и Заказчику не позднее 2-х рабочих дней с назначенной даты приемки работ на бумажном носителе или в виде скан-копии с последующим предоставлением оригинала или в электронно-цифровой форме, подписанный в таком случае электронной подписью на официальную электронную почту.

Подрядчик обязан устранить все обнаруженные недостатки своими силами и за свой счет.

8.23. После устранения Подрядчиком выявленных отступлений от условий договора, ухудшающих результаты работ или иных недостатков, указанных в Акте, приемка работ осуществляется в общем порядке - процедура приемки выполненных работ, подписания и согласования уполномоченными лицами соответствующих Актов о приемке законченного капитальным ремонтом объекта по многоквартирному дому и/или виду работ по соответствующему многоквартирному дому, должна быть начата с начала.

8.24. Работы по многоквартирному дому и/или виду работ по соответствующему многоквартирному дому считаются принятыми Комиссией и исполненными Подрядчиком с даты подписания всеми присутствующими при приемке работ членами Комиссии Акта о приемке законченного капитальным ремонтом объекта по соответствующему многоквартирному дому и/или виду работ по соответствующему многоквартирному дому, входящему в предмет настоящего договора.

Работы по настоящему договору считаются принятыми Комиссиями и исполненными Подрядчиком с даты подписания всеми присутствующими при приемке работ членами Комиссий Актов о приемке законченного капитальным ремонтом объекта по всем многоквартирным домам, входящим в предмет настоящего договора.

8.24.1. В случае, если присутствующий член Комиссии отказался от подписания Акта о приемке законченного капитальным ремонтом объекта и при этом не представил в установленный срок Подрядчику и Заказчику перечень необходимых доработок, либо указанные в перечне несоответствия и нарушения не нарушают положений настоящего договора и приложений к нему, технических регламентов, сводов правил, государственных стандартов, иных нормативных правовых актов в области проектирования и строительства и/или не содержат конкретных ссылок на пункты данных документов (далее – уклонившиеся члены Комиссии), работы по настоящему договору считаются принятыми Комиссиями и исполненными Подрядчиком с даты подписания всеми присутствующими при приемке работ членами Комиссий Актов о приемке законченного капитальным ремонтом объекта по всем многоквартирным домам, входящим в предмет настоящего договора, за исключением уклонившихся членов Комиссий.

8.24.2. Работы по соответствующему многоквартирному дому и/или виду работ по соответствующему многоквартирному дому считаются принятыми Комиссией по данному дому и исполненными Подрядчиком с даты подписания всеми присутствующими при приемке работ членами Комиссии по данному многоквартирному дому Акта о приемке законченного капитальным ремонтом объекта по соответствующему многоквартирному дому и/или виду работ по соответствующему многоквартирному дому, за исключением уклонившихся членов Комиссии.

8.25. После подписания Актов о приемке законченного капитальным ремонтом объекта присутствующими членами Комиссий, Акты о приемке законченного капитальным ремонтом объекта передаются Подрядчиком на согласование в орган местного самоуправления и лицам, которые уполномочены действовать от имени собственников помещений в соответствующих многоквартирных домах (в случае, если капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах проводится на основании решений собственников помещений в этих многоквартирных домах).

8.26. Согласование Акта о приемке законченного капитальным ремонтом объекта производится органом местного самоуправления путем проставления подписи уполномоченного лица органа местного самоуправления (с расшифровкой - фамилия, инициалы) на акте о приемке работ и заверением печатью органа местного самоуправления. Заказчику должен быть представлен документ (заверенная надлежащим образом копия документа), уполномочивающий представителя органа местного самоуправления на согласование Акта о приемке законченного капитальным ремонтом объекта.

8.27. Согласование Акта о приемке законченного капитальным ремонтом объекта производятся лицом, которое уполномочено действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме (в случае, если капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме проводится на основании решения собственников помещений в многоквартирном доме), путем проставления подписи соответствующего уполномоченного лица (с расшифровкой – Фамилия, инициалы) на Акте о приемке законченного капитальным ремонтом объекта.

8.28. При сдаче работы Заказчику, Подрядчик обязан сообщить ему о требованиях, которые необходимо соблюдать для эффективного и безопасного использования результатов работы.

8.29. Подписанные и согласованные Акта о приемке законченного капитальным ремонтом объекта, Акт о приемке выполненных работ по форме КС-2, Справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, Акт ввода приборов учета в эксплуатацию, счет-фактура и счет должны быть переданы Заказчику с сопроводительным письмом через приемную (в количестве и составе, установленными в настоящем договоре и Техническом задании (Приложение № 2)).

9. ОХРАННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

9.1. Подрядчик обязан за свой счет обеспечить надлежащую охрану результатов работ,

выполненных на Объекте. Подрядчик несет риск случайной гибели, порчи и повреждения результатов работ, выполненных на Объекте, в течение срока действия настоящего Договора до момента подписания Акта о приемке законченного капитальным ремонтом объекта.

9.2. Подрядчик обязан за свой счет обеспечить противопожарную безопасность результатов работ, выполненных на Объекте, для чего по согласованию с органами пожарного надзора Объект должен быть оснащен достаточным количеством средств пожаротушения, дислоцированных по указанию органов пожарного надзора.

9.3. Подрядчик обязан обеспечить надлежащее хранение взрывоопасных материалов.

9.4. С начала работ и вплоть до приемки Объекта в установленном порядке Подрядчик несет полную ответственность за охрану результатов работ, выполненных на Объекте, в том числе имущества, материалов, оборудования, строительной техники, инструментов.

10. СТРАХОВАНИЕ

10.1. Подрядчик вместе с проектом Договора подряда, подписанным со своей стороны, передает Заказчику оригинал договора комплексного страхования строительно-монтажных рисков, а также копию платежного поручения об оплате страховой премии.

10.2. По договору страхования должны быть застрахованы риски, связанные:

10.2.1. со случайной гибелью и (или) повреждением имущества, являющегося предметом (целью) проведения строительно-монтажных работ, указанных в Договоре подряда, на весь срок их проведения на страховую сумму, равную цене Договора. Договор страхования по п.1.1 заключается с ответственностью «от всех рисков»;

10.2.2. с ответственностью за причинение вреда жизни, здоровью и (или) имуществу третьих лиц, вследствие проведения строительно-монтажных работ, указанных в Договоре подряда, на весь срок их проведения (с лимитом ответственности не менее 15% от цены Договора);

10.2.3. с выявлением в период гарантийного срока, недостатков (дефектов) строительно-монтажных работ, явившихся следствием их ненадлежащего (некачественного) выполнения Подрядчиком, на срок 5 (пять) лет с момента принятия Заказчиком объекта в гарантийную эксплуатацию на страховую сумму, равную цене Договора.

10.3. Выгодоприобретателем (получателем страхового возмещения при наступлении страхового случая) по договору комплексного страхования строительно-монтажных рисков является:

10.3.1. по рискам, указанным в п.10.2.1 – Подрядчик;

10.3.2. по рискам, указанным в п.10.2.2 – третьи лица;

10.3.3. по рискам, указанным в п.10.2.3 – Подрядчик и Заказчик (в случае невозможности исполнения Подрядчиком своих гарантийных обязательств по настоящему Договору подряда).

10.4. До заключения договора комплексного страхования строительно-монтажных рисков, Подрядчик обязан согласовать условия страхования с Заказчиком.

10.5. Подрядчик передает Заказчику копию договора комплексного страхования строительно-монтажных рисков в течение 5 (пяти) календарных дней с момента его заключения.

10.6. Страхование Объекта не освобождает Стороны от обязанности принять все необходимые меры для предотвращения наступления страхового случая и уменьшения его последствий, если таковой случай произошел.

10.7. Подрядчик обязан незамедлительно информировать Заказчика о наступлении события имеющего признаки страхового случая.

11. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА РАБОТ

11.1. Подрядчик гарантирует объем и качество выполненной им работы в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 2), локальными сметными расчетами (Приложения № 3), являющимися неотъемлемыми частями настоящего договора, проектной документацией, и требованиями нормативно-технической документации в области проектирования и строительства и несет ответственность за недостатки (дефекты) в выполненных работах.

11.2. Гарантии качества распространяются на все материалы, конструктивные элементы, инженерные системы и работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных) домах, входящих в предмет настоящего договора, выполненные Подрядчиком и/или субподрядчиками (при наличии) по настоящему договору.

11.3. Гарантийный срок эксплуатации материалов, конструктивных элементов, инженерных систем устанавливается в соответствии с гарантийными документами на них, а гарантийный срок качества выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах составляет 60 месяцев (5 лет) гарантийного срока.

11.4. Датой начала течения гарантийного срока является дата окончания выполнения работ по соответствующему многоквартирному дому и/или виду работ по соответствующему многоквартирному дому в соответствии с пунктом 8.25 и подпунктом 8.25.2 настоящего договора.

11.5. Если в течение гарантийного срока выяснится, что качество выполненных по договору работ или материалов, оборудования не соответствует требованиям технической документации и СНиП, работы выполнены Подрядчиком с отступлениями, ухудшившими результат работ, с иными недостатками, которые делают объект работ непригодным для нормальной эксплуатации, Заказчик должен письменно заявить о них Подрядчику. Заказчик совместно с Подрядчиком (или без него) составляют Рекламационный акт (Приложение № 14), где подробно описываются выявленные недостатки (дефекты) и их причины, устанавливаются сроки начала и окончания работ по устранению недостатков (дефектов) Подрядчиком на безвозмездной основе.

11.6. При отказе Подрядчика от составления или подписания Рекламационного акта об этом делается соответствующая отметка в акте, он подписывается Заказчиком и признается допустимым и достаточным доказательством наличия недостатков (дефектов), которые являются следствием ненадлежащего выполнения Подрядчиком принятых им на себя обязательств.

11.7. В случае многократного (более двух раз в течение гарантийного срока) обнаружения недостатков (дефектов) на одном и том же оборудовании или узлах оборудования Подрядчик за свой счет обязан заменить это оборудование (узлы оборудования) в срок, определяемый Рекламационным актом.

11.8. Течение гарантийного срока прекращается со дня письменного уведомления Заказчика об обнаружении недостатков до дня устранения их Подрядчиком. После устранения выявленных нарушений течение гарантийного срока начинается снова, в том числе на работы, выполненные в порядке устранения выявленных нарушений.

11.9. Подрядчик рассматривает документы, представленные Заказчиком в соответствии с пунктом 11.5 настоящего договора, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня их получения, и, в случае согласия, устраняет выявленные нарушения в сроки, установленные в документах, или отдельно согласованные с Заказчиком. В случае несогласия Подрядчика с информацией, представленной Заказчиком (полностью или частично), он обязан в вышеуказанный срок представить письменное мотивированное возражение с приложением подтверждающих документов. В случае, если Заказчик не согласен с возражениями Подрядчика, Заказчик по своему усмотрению вправе передать спор на рассмотрение в Арбитражный суд ЕАО.

11.10. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков (дефектов) выполненной работы или их причин и невозможности урегулирования этого спора переговорами по требованию любой из сторон должна быть назначена независимая экспертиза. Расходы на экспертизу несет сторона, потребовавшая ее назначения, а если она назначена по соглашению Заказчика и Подрядчика - обе стороны поровну.

11.11. Если Подрядчик не устраняет недостатки в сроки, определяемые Рекламационным актом, Заказчик без ущемления своих прав по гарантии в соответствии с настоящим Договором имеет право заменить оборудование и устранить недостатки (дефекты) силами третьих лиц за счет Подрядчика.

11.12. Приемка работ по устранению недостатков (дефектов) осуществляется на основании проверки Сторонами работ с оформлением Акта приемки работ по устранению недостатков (дефектов) в период гарантийных обязательств (Приложение № 15), выявленных в гарантийный срок после проведения капитального ремонта общего имущества в МКД. В случае неявки представителя Подрядчика для составления акта Заказчик вправе составить акт в одностороннем порядке, о чем в акте делается соответствующая запись. При этом Подрядчик лишается права предъявить претензию к акту.

11.13. При возникновении на Объекте в течение гарантийного срока аварийных ситуаций, приводящих к угрозе жизни, здоровья жителей, а также порче их имущества, проведение работ по устранению аварийных ситуаций производится незамедлительно. Причины и последствия аварийной ситуации устраняются Подрядчиком. Причины возникновения аварийной ситуации устанавливаются на основании акта комиссионной проверки, проводимой с участием представителя Заказчика, Подрядчика, Исполнителя по договору строительного контроля, жилищной инспекции, территориальных органов исполнительной власти, служб технического и авторского надзора и др.

11.14. Ущерб, нанесенный по вине Заказчика или третьих лиц Объекту, оборудованию, материалам, конструкциям, изделиям, системам в период гарантийного срока, возмещается за счет виновных лиц.

11.15. Подрядчик не несет ответственности в период гарантийного срока за ущерб, причиненный Объекту третьими лицами или ненадлежащей эксплуатацией.

12. СВИДЕТЕЛЬСТВА, ЛИЦЕНЗИИ, СЕРТИФИКАТЫ И РАЗРЕШЕНИЯ

12.1. Подрядчик на все время действия Договора должен иметь свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, а также сертификаты Ростехнадзора на строительную технику.

13. КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ЗАКАЗЧИКА ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ДОГОВОРА

13.1. Заказчик осуществляет контроль и надзор за ходом выполняемых работ, предусмотренных Договором, качеством выполняемых работ и используемых материалов, графиков выполнения отдельных этапов и видов работ, выполнением мероприятий по охране окружающей среды, пожарной и иной безопасности самостоятельно или привлекая организацию, осуществляющую строительный контроль.

13.2. Подрядчик обеспечивает беспрепятственный доступ для надзора и контроля за ходом работ представителя Заказчика, Исполнителя по договору строительного контроля и других должностных лиц, уполномоченных для проведения проверок представителями местных органов исполнительной власти.

13.3. При выявлении в процессе осмотра, обследования, измерения, испытания случаев нарушения требований Договора, нарушения согласованной технологии производства, отступлений от проектной документации и требований СНиП Заказчик (или Исполнитель по договору строительного контроля – при наличии) уведомляет Подрядчика о выявленных нарушениях и требует устранения в срок, установленный Заказчиком в предписаниях и/или актах, а в случае грубых нарушений порядка выполнения работ или организации производства работ требует прекращения (приостановки) всех или отдельных видов работ.

13.4. Подрядчик принимает меры к устранению выявленных Заказчиком или иными контролирующими органами нарушений и недопущению таких нарушений в дальнейшем.

13.5. Заказчик и Исполнитель по договору строительного контроля (при наличии) осуществляют контроль качества и количества физических объемов представленных к оплате работ (услуг) и соответствия понесенных Подрядчиком расходов, подлежащих оплате по Договору.

13.6. Результаты совместного обсуждения вопросов, связанных с работами, представителями Заказчика и Подрядчика оформляются в виде протоколов совещаний и/или записываются в журнал производства работ.

14. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

14.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим договором, а в случаях, им не урегулированных, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обязаны возместить другой стороне убытки, вызванные таким невыполнением или ненадлежащим выполнением.

14.2. При невыполнении (просрочке выполнения) или ненадлежащем выполнении Подрядчиком обязательств по договору, он несет ответственность в следующих случаях и объемах:

14.2.1 В случае, если подрядчик не предоставил график проведения ремонтных работ и ППР в предусмотренный договором срок, заказчик вправе требовать уплату неустойки в размере 1/300 (одной трехсотой) ставки действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы контракта, либо расторжение настоящего договора.

14.2.2. За просрочку исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, в том числе срока выполнения работ, установленного в п. 5.2настоящего договора, графике производства работ, сроков устранения недостатков, установленных в соответствии с п. 8.19 и п. 6.22настоящего договора, Заказчик вправе потребовать уплату Подрядчиком неустойки в размере 1/300 (одной трехсотой) ставки действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости обязательства, указанной в соответствующем подпункте пункта 4.1настоящего договора, стоимости этапа работ, сроки по которому нарушены, за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, включая срок исполнения его этапа, до даты фактического исполнения обязательства (даты подписания членами Комиссии акта о приемке работ).

Подрядчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения обязательства произошла вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы или по вине Заказчика.

14.2.3. За начало выполнения работ ранее срока, установленного в п. 5.2 настоящего договора, неуведомление Заказчика, органа местного самоуправления и организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, о готовности к началу выполнения работ в срок, установленный в п. 7.1.24настоящего договора, Заказчик вправе потребовать уплату Подрядчиком штрафа в размере 1/300 (одной трехсотой) ставки действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

14.2.4. В случае нарушения технологии производства работ, некачественного выполнения работ, выполнения работ с нарушениями требований настоящего договора и приложений к нему (за исключением просрочки выполнения работ), обнаруженных как в ходе выполнения работ, так и в ходе приемки выполненных работ, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика штраф в размере 10% от стоимости выполнения работ по соответствующему многоквартирному дому и/или виду работ по соответствующему многоквартирному дому, входящему в предмет договора, указанной в соответствующем подпункте пункта 2.1 настоящего договора, а так же убытки, вызванные данными нарушениями. При этом устранение нарушений производится Подрядчиком за свой счет и в сроки, согласованные с Заказчиком и членами Комиссии (при обнаружении в процессе приемки работ).

14.2.5. За невыполнение Подрядчиком двустадийной фотофиксации (п. 7.1.10) объекта по видам работ (до начала выполнения работ и после окончания выполнения работ), а также при непередаче ее Заказчику на электронном и бумажном носителях в сроки, установленные в настоящем договоре, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика штраф в размере 1/300 (одной трехсотой) ставки действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости выполнения работ по соответствующему многоквартирному дому и/или виду работ по соответствующему многоквартирному дому, входящему в предмет договора, указанной в соответствующем подпункте пункта 2.1. настоящего договора.

14.2.6. В случае неисполнения Подрядчиком обязанности по размещению на МКД информационных щитов с информацией о капитальном ремонте и обеспечению их фактического нахождения на МКД, предусмотренной п. 7.1.5 настоящего договора, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика штраф в размере 50 000,00 (пятидесяти тысяч) рублей 00 коп.

14.2.7. За привлечение субподрядной организаций к выполнению работ без предварительного письменного согласования с Заказчиком Заказчик вправе потребовать уплату Подрядчиком штрафа в размере 5% от стоимости обязательства, указанной в соответствующем подпункте пункта 2.1 настоящего договора.

14.2.8. В случае расторжения настоящего договора по инициативе Подрядчика или невозможности исполнения, возникшей по вине Подрядчика, Подрядчик уплачивает на расчетный счет Заказчика не позднее чем за 3 дня до расторжения настоящего договора штраф в размере 20% от стоимости выполнения работ в отношении многоквартирного дома и/или вида работ по соответствующему многоквартирному дому, входящего в предмет договора, и указанной в соответствующем подпункте пункта 2.1 настоящего договора в отношении которого расторгается договор.

14.2.9. В случае если в течении 5 рабочих дней после подписания Акта открытия объекта(ов) Подрядчик не приступил к работам Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 50 000,00 (пятидесяти тысяч) рублей 00 коп. единожды по объекту (ам).

14.2.10. В случае расторжения настоящего договора в одностороннем порядке по основаниям, указанным в подпунктах пункта 16.6 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 10% от цены договора, указанной в пункте 2.1 настоящего договора. Штраф должен быть уплачен Подрядчиком не позднее 5 рабочих дней с даты расторжения договора. Уплата указанного штрафа не освобождает Подрядчика от возмещения Заказчику причиненных убытков (вреда).

14.2.11. В случае нарушения сроков, указанных в предписании об устранении нарушений, выданном Подрядчику в соответствии с п. 8.5, п. 8.9 настоящего договора, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика штраф в размере 50 000,00 (пятидесяти тысяч) рублей 00 коп. При нарушении срока, указанного в предписании об устранении нарушений, выданном повторно в связи с неисполнением Подрядчиком первоначального предписании об устранении нарушений, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика штраф в размере 100 000,00 (ста тысяч) рублей 00 коп.

14.3. В случае, если работа будет выполнена Подрядчиком с отступлениями от требований настоящего договора, в том числе приложений к нему, проектной документации, ухудшившими результат работы, или с иными недостатками, которые делают его не пригодным для предусмотренного в настоящем договоре использования либо при отсутствии в настоящем договоре соответствующего условия непригодности для обычного использования, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика возмещения своих расходов на устранение недостатков.

14.4. За нарушение Заказчиком обязательства по оплате выполненных работ, предусмотренного настоящим договором, Подрядчик вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы задолженности за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательства по настоящему договору, до фактического исполнения обязательств по оплате выполненных работ.

14.5. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Подрядчика.

14.6. Уплата неустойки за просрочку и иное ненадлежащее исполнение обязательств по договору, а также возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает стороны от исполнения этих обязательств в натуре.

14.7. Ущерб, нанесенный третьему лицу в результате выполнения работ, компенсируется виновной стороной.

14.8. Споры и разногласия по договору подлежат урегулированию в претензионном порядке, а при не достижении согласия передаются на рассмотрение в Арбитражный суд ЕАО.

14.9. За неисполнение условий настоящего договора Подрядчик также несет ответственность перед Заказчиком согласно обеспечению по настоящему договору.

14.10. В случае установления сторонами безусловной невозможности проведения дальнейших работ, стороны по согласованию прекращают взаимоотношения досрочно с оформлением дополнительного соглашения или соглашения о расторжении договора.

15. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

15.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

16. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

16.1. Цена договора может быть изменена в порядке и по основаниям, установленным в подпунктах пункта 4.4 настоящего договора. Иные положения договора изменению не подлежат.

16.2. Предмет договора, место проведения работ, виды работ не могут изменяться в ходе его исполнения за исключением случаев, предусмотренных Положением, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 г. № 615.

16.3. Сроки выполнения работ по настоящему договору по соглашению сторон могут быть продлены на период действия одного из следующих обстоятельств при наличии документов, подтверждающих такие обстоятельства:

16.3.1. Изменение объема выполняемых работ по настоящему договору по соглашению сторон при согласовании таких изменений собственниками помещений в многоквартирном доме, уполномоченным представителем собственников таких помещений или органами местного самоуправления в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

16.3.2. Недопуск собственниками помещений в МКД Подрядчика к выполнению работ, предусмотренных настоящим договором, по причинам, не связанным с неисполнением или ненадлежащим исполнением Подрядчиком настоящего договора;

16.3.3. Приостановка выполнения работ в связи с наступлением отопительного сезона и (или) неблагоприятных погодных условий.

16.4. При исполнении договора не допускается перемена Подрядчика, за исключением случаев, если новый Подрядчик является правопреемником Подрядчика по договору вследствие реорганизации юридического лица в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

16.5. Расторжение настоящего договора допускается:

16.5.1. по соглашению Сторон;

16.5.2. по инициативе Заказчика, в том числе в виде одностороннего расторжения договора, или Подрядчика, по основаниям, установленным в настоящем договоре;

16.5.3. по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

16.6. Заказчик вправе расторгнуть данный договор в одностороннем порядке с взысканием причиненных убытков в следующих случаях:

16.6.1. систематическое (2 раза и более) нарушение Подрядчиком сроков выполнения работ;

16.6.2. задержка Подрядчиком начала выполнения работ более чем на 5 календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика или собственников помещений в многоквартирном доме;

16.6.3. неоднократное (2 раза и более в течение одного календарного месяца) несоблюдение (отступление от требований, предусмотренных настоящим договором, в том числе, приложений к нему, проектной документацией, стандартами, нормами и правилами, а также иными действующими нормативными правовыми актами) Подрядчиком требований к качеству работ и (или) технологии проведения работ;

16.6.4. неоднократное (2 раза и более в течение одного календарного месяца) использование некачественных материалов, изделий и конструкций, выявленных Заказчиком в соответствии с условиями настоящего договора;

16.6.5. прекращение членства Подрядчика в саморегулируемой организации, издание актов государственных органов в рамках законодательства Российской Федерации, лишающих права Подрядчика на производство работ;

16.6.6. нарушение Подрядчиком сроков выполнения работ продолжительностью более 15 календарных дней по любому из многоквартирных домов и/или виду работ по соответствующему многоквартирному дому;

16.6.7. нарушение срока замены банковской гарантии, установленного в п. 3.12 настоящего договора, при отзыве лицензии, банкротстве или ликвидации банка-гаранта более чем на 2 рабочих дня;

16.6.8. выявление Заказчиком после заключения настоящего договора факта недействительности представленной Подрядчиком банковской гарантии (представление поддельных документов, получение от банка-гаранта опровержения выдачи банковской гарантии подрядчику в письменной форме);

16.6.9. неисполнение обязательства о продлении срока банковской гарантии при изменении сроков выполнения работ в связи с изменением по соглашению сторон сроков выполнения работ либо при нарушении Подрядчиком предусмотренных настоящим договором сроков выполнения работ.

16.7. Заказчик принимает решение об одностороннем расторжении договора и в письменной форме уведомляет об этом Подрядчика. Заказчик обязан направить уведомление о расторжении настоящего договора не позднее чем за 15 рабочих дней до предполагаемой даты расторжения договора. Уведомление должно содержать наименование сторон, реквизиты договора, причины, послужившие основанием для расторжения договора, и документы, их подтверждающие.

16.8. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе Подрядчика в следующих случаях:

16.8.1. Недопуска собственниками помещений МКД, организацией, осуществляющей управление МКД, Подрядчика к выполнению работ по капитальному ремонту в срок, превышающий 10 рабочих дней;

16.8.2. Невозможности приступить к выполнению работ в установленный по договору срок по вине организации, осуществляющей управление многоквартирным домом в связи с ненадлежащим содержанием общего имущества (например, затопление, захламление подвала, ветхое, аварийное состояние перекрытий…) в срок, превышающий 10 рабочих дней. Указанный факт должен быть подтвержден Актом, составленным с участием Заказчика.

16.9. В случае досрочного расторжения (прекращения) настоящего договора по основаниям, предусмотренным настоящим договором, Подрядчик обязан передать не позднее 5 рабочих дней с даты расторжения договора по акту Заказчику результаты выполненной части работ, поставленных, но не использованных материалов, оборудования.

Расчеты между Сторонами за выполненные до расторжения договора работы производятся после осуществления ими действий, предусмотренных предыдущим абзацем, на основании акта сверки взаиморасчетов, составленного с учетом произведенных Заказчиком к моменту прекращения договора платежей, а также сумм, подлежащих взысканию с Подрядчика в качестве неустойки или компенсации причиненных Заказчику убытков, в случае нарушения Подрядчиком условий настоящего договора.

16.10. Гарантийные сроки на отдельные виды работ, установленные настоящим договором и принятые Заказчиком, исчисляются со дня расторжения настоящего договора.

16.11. Прекращение действия настоящего договора влечет за собой прекращение обязательств сторон по нему, но не освобождает стороны от ответственности за его нарушения, если таковые имели место до дня расторжения настоящего договора.

17. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

17.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

17.2. До передачи спора на разрешение суда Стороны принимают меры по его урегулированию в претензионном порядке.

17.2.1. Претензия предъявляется в письменной форме и подписывается руководителем организации - Стороны настоящего Договора или иным надлежащим образом уполномоченным лицом. Претензия должна содержать требования заявителя; сумму претензии и обоснованный ее расчет; обстоятельства, на которых основываются требования и доказательства, подтверждающие их, со ссылкой на соответствующие нормы действующего законодательства РФ; перечень прилагаемых к претензии документов и других доказательств; иные сведения, необходимые для урегулирования спора. К претензии должны быть приложены надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих предъявленные заявителем требования.

17.2.2. Претензия должна быть рассмотрена, и по ней дан ответ в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения. Если ответ на претензию не получен в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента ее получения, то претензия считается принятой.

17.2.3. В случае, если к претензии не приложены документы, необходимые для ее рассмотрения, они запрашиваются у заявителя претензии с указанием срока представления. При неполучении затребованных документов к указанному сроку претензия рассматривается на основании имеющихся документов.

17.2.4. Ответ на претензию дается в письменной форме и подписывается руководителем организации - адресата претензии или иным надлежащим образом уполномоченным лицом. В ответе на претензию указываются: при полном или частичном удовлетворении претензии - признанная сумма, срок и способ удовлетворения претензии; при полном или частичном отказе от удовлетворения претензии - мотивы отказа со ссылкой на соответствующее законодательство и доказательства, обосновывающие отказ; перечень прилагаемых к ответу на претензию документов, других доказательств. К мотивированному отказу должны быть приложены надлежащим образом заверенные копии обосновывающих отказ документов.

17.2.5. В случае полного или частичного отказа в удовлетворении претензии или неполучения в срок ответа на претензию заявитель вправе обратиться в Арбитражный суд ЕАО.

18. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

18.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

18.2. Понятием обстоятельств непреодолимой силы охватываются внешние и чрезвычайные события, отсутствовавшие во время подписания настоящего договора и наступившие помимо воли и желания Сторон, действия которых Стороны не могли предотвратить мерами и средствами, которые оправданно и целесообразно ожидать от добросовестно действующей Стороны. К подобным обстоятельствам относятся: военные действия, эпидемии, пожары, природные катастрофы и т.п., делающие невозможными исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с законным порядком.

18.3. Сторона по настоящему договору, затронутая обстоятельствами непреодолимой силы, должна немедленно известить нарочно, телеграммой, по электронной почте или с помощью факсимильной связи другую Сторону о наступлении, виде, влиянии на исполнение обязательств по договору и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению договорных обязательств. Если о вышеупомянутых событиях не будет своевременно сообщено, Сторона, затронутая обстоятельством непреодолимой силы, не может на него ссылаться как на основание освобождения от ответственности.

18.4. Неуведомление или несвоевременное уведомление о наступлении форс-мажорных обстоятельств лишает права любую из Сторон ссылаться на эти обстоятельства как на основание, освобождающее ее от ответственности за невыполнение обязательств по отношению к другой Стороне.

18.5. Надлежащим доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности будут служить справки, выдаваемые местными компетентными органами административной территории, на которой произошло такое событие.

18.6. В период действия обстоятельств непреодолимой силы, которые освобождают Стороны от ответственности, выполнение обязательств приостанавливается и санкции за неисполнение договорных обязательств не применяются.

18.7. Наступление обстоятельств непреодолимой силы при условии, что приняты установленные меры по извещению об этом других Сторон, продлевает срок выполнения договорных обязательств на период, по своей продолжительности соответствующий продолжительности обстоятельств и разумному сроку для устранения их последствий. Санкции за просрочку выполнения работ, по своей продолжительности равную или меньшую продолжительности обстоятельств непреодолимой силы и разумному сроку для устранения их последствий не применяются.

18.8. Если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается более 2 (двух) недель, Стороны должны договориться о судьбе настоящего договора. Если соглашение Сторонами не достигнуто, любая из Сторон вправе направить другой Стороне заказным письмом предложение о расторжении договора.

18.9. Стороны должны принять все разумные меры для сведения к минимуму последствий любого обстоятельства непреодолимой силы.

19. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

19.1. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой изменение условий Договора, считается действительной, если она подтверждена Сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения.

19.2. Любая корреспонденция (письма, уведомления, претензии, ответы и т.д.) по Договору направляются в письменной форме в виде факсимильного сообщения, по электронной почте и одновременно заказным письмом получателю по его фактическому адресу, указанному в [разделе](#Par320) 21 настоящего Договора или вручается уполномоченному лицу адресата лично под расписку. Стороны договора признают, что любая корреспонденция (письма, уведомления, претензии, ответы и т.д.), отправленная по электронной почте, адрес которой указан в разделе 21 настоящего Договора, будет иметь такую же юридическую силу, что и документация, составленная в письменной форме, и может использоваться в качестве доказательств.

19.3. При выполнении Договора во всем, что не предусмотрено его условиями, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

19.4. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует:

по расчетам – до полного их урегулирования;

по отношениям, вытекающим из гарантийных обязательств – до окончания гарантийного срока.

19.5. При исполнении настоящего договора не допускается перемена подрядчика, за исключением случаев, если новый подрядчик является правопреемником подрядчика по договору об оказании услуг вследствие реорганизации юридического лица в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

19.6. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

19.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

20. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

Приложение № 1 - Акт о приемке законченного капитальным ремонтом объекта.

Приложение № 2 - Техническое задание.

Приложение № 3 - Локальный сметный расчет.

Приложение № 4 - Акт открытия объекта.

Приложение № 5 - График производства работ.

Приложение № 6 - Акт простоя.

Приложение № 7 - Акт об обнаружении недостатков (дефектов).

Приложение № 8 - Акт об устранении недостатков (дефектов).

Приложение № 9 - Общий журнал работ.

Приложение № 10 - Акт приема-передачи ПСД.

Приложение № 11 - Требование о приостановке выполнения работ на объекте.

Приложение № 12 - Акт освидетельствования скрытых работ.

Приложение № 13 - Акт выверки объемов работ.

Приложение № 14 - Рекламационный акт.

Приложение № 15 - Акт приемки работ по устранению недостатков (дефектов) в период гарантийных обязательств.

21. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  Наименование организации: НКО «РОКР»  679000, ЕАО, г. Биробиджан,  ул. Шолом-Алейхема, 25  ОГРН: 1137900000380  ИНН 7901995562, КПП 790101001  Р/С 40604810770120000022,  Р/С 40604810970120000013  В Дальневосточном банке ПАО «Сбербанк России», БИК 040813608  Эл. адрес: [nkoregop.eao@mail.ru](mailto:nkoregop.eao@mail.ru)  [yurist.rokr@mail.ru](mailto:yurist.rokr@mail.ru)  Исполняющий обязанности директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Т.С. Коврова /  М.П. | **Подрядчик:**  Директор    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  М.П. |

**ОБРАЗЕЦ** Приложение № 1

к договору № 8-КР/2019 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**Акт № \_\_\_\_\_**

**о приемке в эксплуатацию законченных капитальным ремонтом многоквартирных домов**

Объект капитального ремонта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приемочная комиссия о приемке в эксплуатацию законченных капитальным ремонтом элементов многоквартирного дома (далее - комиссия), назначенная (наименование лица, назначившего комиссию)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г., в следующем составе,

Председатель комиссии-представитель заказчика на производство работ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии-представители:

Генеральной подрядной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подрядных организаций\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лица, осуществляющего строительный контроль \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лица, осуществляющего управление многоквартирным домом или оказание услуг и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в данном доме, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Органа государственного жилищного контроля\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проектной организации (при наличии проекта) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Органа местного самоуправления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицо, которое уполномочено действовать от имени собственника помещений в многоквартирном доме, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общественной организации в сфере жилищно-коммунального хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**УСТАНОВИЛА:**

1. Генеральным подрядчиком

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предъявлены к приемке результаты оказанных услуг (выполненных работ) по капитальному ремонту элементов многоквартирного дома\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются вид услуг и (или) работ и адрес многоквартирного дома)

2. Капитальный ремонт элементов МКД осуществлялся подрядчиком, выполнившим

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются виды работ)

и субподрядными организациями, выполнившим

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указываются виды работ)

3. Проект и (или) сметная документация на капитальный ремонт элементов многоквартирного дома разработана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается наименование организации)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

и утверждена\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование организации)

4. Оказание услуг (выполненных работ) осуществлено в следующие сроки: дата начала работ «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

дата окончания работ «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

недостатки устранены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(да, нет)

продолжительность капитального ремонта элементов многоквартирного дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (месяцев, дней):

по норме или по плану\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фактически\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Сметная стоимость капитального ремонта элементов многоквартирного дома по утвержденной сметной документации всего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тыс. руб.

в том числе ремонтно-строительных работ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

6. На основании осмотра предъявленного к приемке законченного капитальным ремонтом элемента многоквартирного дома по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и ознакомления с соответствующей исполнительной документацией рассматривается вопрос о принятии решения о приемке результатов оказанных услуг и (или) выполненных работ.

**РЕШЕНИЕ КОМИССИИ:**

Результаты оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту элементов многоквартирного дома

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается вид услуг и (или) работ и адрес дома)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_принять.

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность/подпись/расшифровка подписи)

Члены комиссии:

от генеральной подрядной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность/подпись/расшифровка подписи)

от субподрядных организаций

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность/подпись/расшифровка подписи)

от лица, осуществляющего строительный контроль,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность/подпись/расшифровка подписи)

от лица, осуществляющего управление многоквартирным домом или оказание услуг и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в данном доме,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность/подпись/расшифровка подписи)

от органа государственного жилищного надзора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность/подпись/расшифровка подписи)

от проектной организации (при наличии проекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность/подпись/расшифровка подписи)

от органа местного самоуправления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность/подпись/расшифровка подписи)

Лицо, уполномоченное действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность/подпись/расшифровка подписи)

от общественной организации в сфере жилищно-коммунального хозяйства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность/подпись/расшифровка подписи)

ОБРАЗЕЦ К ДОГОВОРУ СОГЛАСОВАН:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Подрядчик: |
| Исполняющий обязанности директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Т.С. Коврова / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ М.П. |

Приложение № 2

к договору № 8-КР/2019 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 1**

**НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ (ОКАЗАНИЕ УСЛУГ) ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГКВАРТИРНОМ ДОМЕ:**

«Капитальный ремонт внутридомовых инженерных систем (электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения), в том числе установка коллективных (общедомовых) приборов учета потребления ресурсов», в многоквартирном доме по адресу: Еврейская автономная область,

г. Биробиджан, ул. Горького, д. № 18»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень основных данных и требований | Содержание основных данных и требований |
| 1 | Основание для выполнения работ | **1.1.** Краткосрочный план реализации региональной программы по проведению капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории Еврейской автономной области, на 2017-2019 годы, утвержденный постановлением правительства Еврейской автономной области от 07.10.2016 № 301-пп (в редакции от 04.04.2019 № 321-пп) |
| 2 | Заказчик | **2.1.** Некоммерческая организация - фонд «Региональный оператор по проведению капитального ремонта многоквартирных домов Еврейской автономной области» |
| 3 | Месторасположение объекта | **3.1** Выполнение работ и (или) оказание услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Еврейская автономная область,  г. Биробиджан, ул. Горького, д. 18 |
| 4 | Цели исполнения результатов работ | **4.1.** Обеспечение нормативных эксплуатационных показателей многоквартирного дома |
| 5 | Виды выполняемых работ | **5.1.** Капитальный ремонт внутридомовых инженерных систем (электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения), в том числе установка коллективных (общедомовых) приборов учета потребления ресурсов |
| 6 | Условия выполнения работ | **6.1.** Исполнитель обязан обеспечить выполнение требований безопасности пребывания людей, т.к. работы по капитальному ремонту осуществляются в условиях эксплуатируемого жилого дома.  **6.2.** Исполнитель обязан обеспечить обязательное выполнение требований законодательства РФ по безопасному ведению работ, охране окружающей среды, охране труда, пожарной безопасности и других строительных правил (СП, СНиП, САНиП)  **6.3.** Исполнитель обязан приказом назначить ответственного за производство работ на объекте. Копию приказа представить Заказчику.  **6.4.** Заказчик назначает уполномоченное лицо (представителя заказчика) для выполнения задач, определенных договором и осуществления надзора за выполнением работ. |
| 7 | Общие требования к выполнению работ | **7.1.** Работы выполнить в соответствии с согласованной и утвержденной Заказчиком проектно-сметной документацией.  **7.2.** При выполнении работ соблюдать требования следующих нормативных документов:   * Градостроительный кодекс Российской Федерации   • Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», СНиП 21-01-97\* «Пожарная безопасность зданий и сооружений»;  • Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;  • Свод правил СП 54.13330.2011 СНиП 31-01-2003. «Здания жилые многоквартирные»;  • Свод правил СП 30.13330.2012 СНиП 2.04.01-85\* «Внутренний водопровод и канализация зданий»;  • СНиП III 3-4-80\* «Техника безопасности в строительстве»;  • СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования»;  • СНиП 82-01-95 «Разработка и применение норм и нормативов расхода материальных ресурсов в строительстве. Основные положения»;  • ВСН 42-85(р) «Правила приемки в эксплуатацию законченных капитальным ремонтом жилых зданий»;  • Свод правил СП 48.13330-2011 СНиП 12-01-2004 «Организация строительства»;  • Федеральный закон от 07.12.2012 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;  • Правила пользования системами коммунального водоснабжения и канализации в Российской Федерации, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.02.1999 № 167.  **7.3.** Обеспечить соответствие применяемых при капитальном ремонте строительных материалов государственным стандартам, техническим условиям. Строительные материалы должны иметь соответствующие технические паспорта или другие документы, удостоверяющие качество/соответствие, отвечающие требованиям пожарной безопасности и разрешены для применения в многоквартирном доме.  **7.4.** Обеспечить качество выполнения всех работ в полном соответствии требованиям действующих СП, СНиП, ГОСТ, ВСН и других нормативно-технических документов Российской Федерации.  **7.5.** Установить временный прибор учета электрической энергии. До подписания акта приемки работ возместить управляющей компании расходы энергообеспечения по действующим тарифам.  **7.6.** Представлять Заказчику еженедельный отчет о ходе выполнения работ на объекте |
| 8 | Требования к выполнению сопутствующих работ | **8.1.** Обеспечить согласование и приемку скрытых и выполненных работ с Заказчиком и представителем строительного контроля. Оформить акты на скрытые работы. Оформить фотофиксацию скрытых работ и основных этапов ремонта.  **8.2.**Обеспечить вывоз строительного мусора. Предусмотреть: контейнер для строительного мусора, ограждающие ленты в местах прохода людей, щиты над входами в подъезд.  **8.3.** Ежедневно заполнять журнал производства работ |
| 9 | Порядок (последовательность, этапы) выполненных работ | **9.1.** До начала работ разработать и представить график производства работ.  **9.2.** До начала работ согласовать с представителями обслуживающей организации места подключения электрической и тепловой энергии, воды. Определить порядок расчета за потребленные ресурсы |
| 10 | Требования по объему гарантий качества работ | **10.1.** Гарантийный срок на выполненные работы не менее 5 лет с момента подписания акта сдачи – приемки выполненных работ.  **10.2**. Исполнитель производит за свой счет в полном объеме устранение всех выявленных при приемке работ недостатков, а также недостатков, выявленных в период гарантийного срока эксплуатации |
| 11 | Правовое регулирование приобретения и использования выполняемых работ | **11.1.** В соответствии с действующим законодательством и условиями договора |
| 12 | Иные требования | **12.1.** Исполнитель несет ответственность за вред и ущерб, причиненный здоровью и имуществу третьих лиц, в том числе общедомовому имуществу.  **12.2.** В случае причинения ущерба имуществу третьих лиц Подрядчик обязан представить письменное подтверждение о решении возникших имущественных разногласий (расписки установленного образца).  **12.3.** Предъявление и сдача выполненных работ Заказчику в установленном порядке согласно договору |
| 13 | Срок выполнения работ | В соответствии с договором |

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 2**

**НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ (ОКАЗАНИЕ УСЛУГ) ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГКВАРТИРНОМ ДОМЕ:**

«Капитальный ремонт крыши, капитальный ремонт внутридомовых инженерных систем (электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения), в том числе установка коллективных (общедомовых) приборов учета потребления ресурсов, в многоквартирном доме по адресу:

Еврейская автономная область, г. Биробиджан, ул. Горького, дом № 20»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень основных данных и требований** | **Содержание основных данных и требований** |
| 1 | Основание для выполнения работ | **1.1.** Краткосрочный план реализации региональной программы по проведению капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории Еврейской автономной области, на 2017-2019 годы, утвержденный постановлением правительства Еврейской автономной области от 07.10.2016 № 301-пп (в редакции от 04.04.2019 № 321-пп) |
| 2 | Заказчик | **2.1.** Некоммерческая организация - фонд «Региональный оператор по проведению капитального ремонта многоквартирных домов Еврейской автономной области» |
| 3 | Месторасположение объекта | **3.1.** Выполнение работ и (или) оказание услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Еврейская автономная область,  г. Биробиджан, ул. Горького, д 20 |
| 4 | Цели исполнения результатов работ | **4.1.** Обеспечение нормативных эксплуатационных показателей многоквартирного дома |
| 5 | Виды выполняемых работ | **5.1** Капитальный ремонт крыши, капитальный ремонт общего имущества внутридомовых инженерных систем (электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения), в том числе установка коллективных (общедомовых) приборов учета потребления ресурсов |
| 6 | Условия выполнения работ | **6.1.** Все рабочие и сотрудники, которые задействованы в работе, должны иметь документы, подтверждающие их квалификацию;  **6.2.** Исполнитель обязан обеспечить выполнение требований безопасности пребывания людей, т.к. работы по капитальному ремонту осуществляются в условиях эксплуатируемого жилого дома.  **6.3.** Исполнитель обязан обеспечить обязательное выполнение требований законодательства РФ по безопасному ведению работ, охране окружающей среды, охране труда, пожарной безопасности и других строительных правил (СП, СНиП, СанПиН).  **6.4.** Исполнитель обязан приказом назначить ответственного за производство работ на объекте. Копию приказа представить Заказчику. |
| **7** | Общие требования к выполнению работ | **7.1.** Работы выполнить в соответствии с согласованной и утвержденной Заказчиком проектно-сметной документацией.  **7.2.** При выполнении работ соблюдать требования следующих нормативных документов:  Градостроительный кодекс Российской Федерации  • Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», СНиП 21-01-97\* «Пожарная безопасность зданий и сооружений»;  • Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;  • Свод правил СП 54.13330.2011 СНиП 31-01-2003. «Здания жилые многоквартирные»;  • Свод правил СП 30.13330.2012 СНиП 2.04.01-85\* «Внутренний водопровод и канализация зданий»;  • СНиП III 3-4-80\* «Техника безопасности в строительстве»;  • СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве Часть 1. Общие требования»;  • СНиП 82-01-95 «Разработка и применение норм и нормативов расхода материальных ресурсов в строительстве. Основные положения»;  • ВСН 42-85(р) «Правила приемки в эксплуатацию законченных капитальным ремонтом жилых зданий»;  • Свод правил СП 48.13330-2011 СНиП 12-01-2004 «Организация строительства»;  • Федеральный закон от 07.12.2012 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;  • Правила пользования системами коммунального водоснабжения и канализации в Российской Федерации, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.02.1999 № 167.  **7.3**. Обеспечить соответствие применяемых при капитальном ремонте строительных материалов государственным стандартам, техническим условиям. Строительные материалы должны иметь соответствующие технические паспорта или другие документы, удостоверяющие качество/соответствие, отвечающие требованиям пожарной безопасности и разрешены для применения в многоквартирном доме.  **7.4.** Обеспечить качество выполнения всех работ в полном соответствии требованиям действующих СП, СНиП, ГОСТ, ВСН и других нормативно-технических документов Российской Федерации.  **7.5.** Установить временный прибор учета электрической энергии. До подписания акта приемки работ возместить управляющей компании расходы энергообеспечения по действующим тарифам.  **7.6.** Представлять Заказчику еженедельный отчет о ходе выполнения работ на объекте |
| 8 | Требования к выполнению сопутствующих работ | **8.1.** Обеспечить согласование и приемку скрытых и выполненных работ с Заказчиком и представителем строительного контроля. Оформить акты на скрытые работы. Оформить фотофиксацию скрытых работ и основных этапов ремонта.  **8.2.**Обеспечить ежедневный вывоз строительного мусора. Предусмотреть: контейнер для строительного мусора, ограждающие ленты в местах прохода людей.  **8.3.** Ежедневно заполнять журнал производства работ |
| 9 | Порядок (последовательность, этапы) выполненных работ | **9.1.** До начала работ разработать и представить график производства работ.  **9.2.** До начала работ согласовать с представителями обслуживающей организации места подключения электрической энергии. Определить порядок расчета за потребленные ресурсы |
| 10 | Требования по объему гарантий качества работ | **10.1.** Гарантийный срок на выполненные работы не менее 5 лет с момента подписания акта сдачи – приемки выполненных работ.  **10.2**. Исполнитель производит за свой счет в полном объеме устранение всех выявленных при приемке работ недостатков, а также недостатков, выявленных в период гарантийного срока эксплуатации |
| 11 | Правовое регулирование приобретения и использования выполняемых работ | **11.1.** В соответствии с действующим законодательством и условиями договора |
| 12 | Иные требования | **12.1.** Исполнитель несет ответственность за вред и ущерб, причиненный здоровью и имуществу третьих лиц, в том числе общедомовому имуществу.  **12.2.** В случае причинения ущерба имуществу третьих лиц Подрядчик обязан представить письменное подтверждение о решении возникших имущественных разногласий (расписки установленного образца).  **12.3.** Предъявление и сдача выполненных работ Заказчику в установленном порядке согласно договору |
| 13 | Срок выполнения работ | В соответствии с договором |



Приложение № 3

к договору № 8-КР/2019от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**ОБРАЗЕЦ**

ОБРАЗЕЦ К ДОГОВОРУ СОГЛАСОВАН:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Подрядчик: |
| Исполняющий обязанности директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Т.С. Коврова /  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

Приложение № 4

к договору № 8-КР/2019 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**ОБРАЗЕЦ**

**АКТ № \_\_\_**

**открытия работ в многоквартирном доме**

г. Биробиджан «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Мы, нижеподписавшиеся:

Представитель организации, организующей проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, далее – «Заказчик», некоммерческая организация - фонд «Региональный оператор по проведению капитального ремонта многоквартирных домов Еврейской автономной области» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Представитель подрядной организации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Представитель управляющей организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Представитель эксплуатирующей организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Представитель администрации МО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Представитель собственников, уполномоченный общим собранием: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, собственника кв. № \_\_\_\_\_.

Составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Заказчик на основании договора подряда от «\_\_» «\_\_» 20\_\_ г. № \_\_\_\_

передает, а подрядная организация принимает объект - многоквартирный дом по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для производства работ по капитальному ремонту в соответствии с проектно-сметной документацией, утвержденной некоммерческой организацией – фондом «Региональный оператор по проведению капитального ремонта многоквартирных домов Еврейской автономной области». К моменту составления настоящего Акта подрядной организацией получена следующая документация:

- рабочая документация: (ПРИМЕР)

1. Раздел 1, Пояснительная записка - 1 экз.;

2. Раздел 4, Конструктивные и объемно-планировочные решения - 1 экз.;

3. Раздел 5, Сведения об инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения, перечень инженерно-технических мероприятий, содержание технологических решений - 1 экз.;

4. Книга 1, Система электроснабжения - 1 экз.;

5. Книга 2, Система водоснабжения, водоотведения - 1 экз.;

6. Книга 4, Система отопления - 1 экз.;

7. Раздел 6, Проект организации строительства - 1 экз.

- сметная документация:

1. Раздел 11, Сметная документация - 1 экз.

2. Мероприятия по обеспечению объекта капитального ремонта требованиям к безопасности, а также размещение временных зданий и сооружений, определены и согласованы в ПОС, ППР.

3. График производства работ составлен с учетом окончания капитального ремонта внутридомовых инженерных систем и капитального ремонта фасада в срок до «\_\_\_» «\_\_\_\_\_» 201\_\_г.

Протокол решения общего собрания собственников помещений по вопросам проведения капитального ремонта многоквартирного дома от «\_\_\_» «\_\_\_\_\_» 201\_г.

4. Дополнительные предложения и замечания сторон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вывод: многоквартирный дом: ул. \_\_\_\_\_\_\_\_, дом №\_\_\_\_, подготовлен для производства работ по капитальному ремонту общего имущества собственников помещений. Настоящий акт открытия объекта – многоквартирного дома для проведения работ по капитальному ремонту общего имущества собственников помещений составляется в 2-х экземплярах и является документом, удостоверяющим передачу объекта заказчиком подрядной организации на период производства работ.

Представитель Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Представитель подрядной организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Представитель управляющей организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Представитель эксплуатирующей организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Представитель администрации МО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Представители собственников:

Собственник кв. №\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

ОБРАЗЕЦ К ДОГОВОРУ СОГЛАСОВАН:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Подрядчик: |
| Исполняющий обязанности директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Т.С. Коврова /  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

Приложение № 5

к договору № 8-КР/2019 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**ОБРАЗЕЦ**

**График производства работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД**

**По адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ | месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | |
| 1 | Ремонт системы холодного водоснабжения (подробный перечень работ) | **4 дня** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 2 | Ремонт системы горячего водоснабжения (подробный перечень работ) |  |  |  | **4 дня** | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 3 | Ремонт системы водоотведения (подробный перечень работ) |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **4 дня** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 4 | Ремонт системы отопления (подробный перечень работ) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **8 дней** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| 5 | Ремонт системы электроснабжения (подробный перечень работ) |  |  |  |  | **4 дня** | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| 6 | Установка коллективных приборов учета ресурсов (подробный перечень работ) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **4 дня** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 7 | Ремонт крыши и кровли (подробный перечень работ) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **12 дней** | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 8 | Итого: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | |  | |

ОБРАЗЕЦ К ДОГОВОРУ СОГЛАСОВАН:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Подрядчик: |
| Исполняющий обязанности директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Т.С. Коврова /  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

Приложение № 6

к договору № 8-КР/2019 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**ОБРАЗЕЦ**

**АКТ простоя № \_\_\_\_\_\_**

на объекте: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. г. Биробиджан

Инженер по надзору за капитальным ремонтом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ при проведении технического надзора и контроля проведения ремонтно-строительных работ Подрядчиком \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по капитальному ремонту в многоквартирном доме, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в присутствии представителя(ей) Подрядчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(щих) на основании доверенности от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_, выданной (ФИО и должность лица, выдавшего доверенность), составлен акт в том, что работы на объекте капитального ремонта, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не ведутся/ведутся с отставанием от графика на \_\_\_ дней.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид капитального ремонта | Дата окончания работ по графику | Количество дней просрочки | Стоимость работ без НДС с учётом тендерного снижения |
|  |  |  |  |  |

Замечания Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Замечания Собственников: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящий акт составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, по одному для каждой из сторон Договора Подряда.

Подписи членов комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  ОБРАЗЕЦ К ДОГОВОРУ СОГЛАСОВАН: | Подрядчик: |
| Исполняющий обязанности директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Т.С. Коврова /  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

Приложение № 7

к договору № 8-КР/2019 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2019г.

**ОБРАЗЕЦ**

**АКТ № \_\_\_\_**

**об обнаружении недостатков (дефектов)**

на объекте: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. г. Биробиджан

Инженер по надзору за капитальным ремонтом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ при проведении технического надзора и контроля проведения ремонтно-строительных работ Подрядчиком \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Биробиджан, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в присутствии представителя(ей) Подрядчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(щих) на основании доверенности от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_, выданной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО и должность лица, выдавшего доверенность), составили настоящий акт о том, что в процессе проверки состояния работ по проведению капитального ремонта в многоквартирном доме по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ были выявлены следующие дефекты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Замечания Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Замечания Собственников: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сроки устранения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящий акт составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах по одному для каждой из Сторон договора подряда.

Подписи членов комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение:

1. Доверенность

2. Фотографии

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  ОБРАЗЕЦ К ДОГОВОРУ СОГЛАСОВАН: | Подрядчик: |
| Исполняющий обязанности директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Т.С. Коврова /  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

**ОБРАЗЕЦ** Приложение № 8

к договору № 8-КР/2019 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**АКТ №\_\_\_\_\_\_\_**

**об устранении недостатков (дефектов)**

на объекте: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Биробиджан «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия в составе:

1. Представителя(ей) Заказчика:

некоммерческая организация – фонд «Региональный оператор по проведению капитального ремонта многоквартирных домов Еврейской автономной области» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО, должность представителя)

действующего на основании доверенности от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

1. Представителя(ей) Подрядчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в

(наименование подрядчика)

лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО, должность представителя)

действующего на основании доверенности от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_,

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

во исполнение положений договора подряда № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(далее - договор) составили настоящий Акт об устранении замечаний Заказчика (далее - Акт) на объекте: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее - Объект) о нижеследующем:

Недостатки, зафиксированные в Акте об обнаружении дефектов и недоделок на объекте капитального ремонта от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., устранены Подрядчиком в следующем объеме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отметка о соблюдении сроков устранения:

Замечания Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Замечания Подрядчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Замечания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящий акт составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах по одному для

каждой из Сторон контракта. Приложения к настоящему Акту являются его неотъемлемой частью.

Подписи членов Комиссии:

От Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

От Подрядчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

От «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

От «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложения:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заказчик: Подрядчик:

ОБРАЗЕЦ К ДОГОВОРУ СОГЛАСОВАН:

|  |  |
| --- | --- |
| Исполняющий обязанности директора |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Т.С. Коврова /  М. П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |
|  |  |

Приложение № 9

к договору № 8-КР/2019 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2019 г.

|  |  |
| --- | --- |
| **ОБРАЗЕЦ** | Приложение к Порядку ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, утвержденному Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 12 января 2007 года № 7 |

ОБЩИЙ ЖУРНАЛ РАБОТ № \_\_\_\_\_

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать строительство, реконструкция, капитальный ремонт)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта капитального строительства, его почтовый или строительный адрес)

Застройщик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование застройщика, номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество застройщика, паспортные данные, место

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживания, телефон/факс - для физических лиц)

Уполномоченный представитель застройщика

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | Фамилия, имя, отчество | Должность | Наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие | Подпись |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заказчика,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество заказчика, паспортные данные, место

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживания, телефон/факс - для физических лиц)

Уполномоченный представитель заказчика

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | Фамилия, имя, отчество | Должность | Наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие | Подпись |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Сведения о выданном разрешении на строительство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер, дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдачи разрешения, наименование органа исполнительной власти или

органа местного самоуправления, выдавшего разрешение)

Лицо, осуществляющее подготовку проектной документации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование лиц, осуществляющих подготовку проектной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

документации, номер и дата выдачи свидетельства о государственной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс -

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для юридических лиц, фамилия, имя, отчество лиц, осуществляющих

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подготовку проектной документации, паспортные данные, место

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживания, телефон/факс - для физических лиц, сведения о разделах

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проектной документации, подготовленных лицами, осуществляющими

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подготовку проектной документации)

Уполномоченный представитель лица, осуществляющего подготовку проектной документации, по вопросам проверки соответствия выполняемых работ проектной документации (далее - авторского надзора)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Наименование лица, осуществляющего подготовку проектной документации, сведения о разделах проектной документации, подготовленных этим лицом | Фамилия, имя, отчество, должность | Наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие | Подпись |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Сведения о государственной экспертизе проектной документации в случаях, предусмотренных [статьей 49](consultantplus://offline/ref=DEA8C3D5FEAE28D3C15195C7FF8A08797CB3C1099DA02C5D58FFE43281DC843332044E3A486E8E90gFJAM) Градостроительного кодекса Российской Федерации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер, дата заключения, наименование органа исполнительной власти, выдавшего заключение)

Лицо, осуществляющее строительство

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование лица, осуществляющего строительство, номер и дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц, фамилия,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

имя, отчество лица, осуществляющего строительство, являющегося

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

физическим лицом, паспортные данные, место проживания, телефон/факс)

Уполномоченный представитель лица, осуществляющего строительство

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | Фамилия, имя, отчество | Должность | Наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие | Подпись |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Уполномоченный представитель застройщика или заказчика по вопросам строительного контроля

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Фамилия, имя, отчество | Должность | Наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие | Подпись |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Уполномоченный представитель лица, осуществляющего строительство, по вопросам строительного контроля

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | Фамилия, имя, отчество | Должность | Наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие | Подпись |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Другие лица, осуществляющие строительство, их уполномоченные представители

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | Наименование лица, осуществляющего строительство, номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц; фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего строительство, паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц | Фамилия, имя, отчество, должность уполномоченного представителя лица, осуществляющего строительство, наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие | Выполняемые работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства | Подпись уполномоченного представителя лица, осуществляющего строительство |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Сведения о государственном строительном надзоре

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа государственного строительного надзора, почтовые реквизиты,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон/факс, фамилия, имя, отчество, должность должностного лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должностных лиц) органа государственного строительного надзора,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер, дата приказа (распоряжения)

Общие сведения об объекте капитального строительства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта капитального строительства,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

краткие проектные характеристики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

объекта капитального строительства)

Начало строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта

капитального строительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

Окончание строительства, реконструкции, капитального ремонта

объекта капитального строительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

В настоящем журнале \_\_\_\_ страниц. Журнал пронумерован, сброшюрован

и скреплен печатью. В журнале содержится учет выполнения работ в

период с \_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (заполняется в случае, если

в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта

велось несколько журналов).

\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи) (должность - для застройщика или подпись)

М.П.

(для застройщика или заказчика, являющегося юридическим лицом)

Регистрационная надпись органа государственного строительного надзора

(заполняется должностным лицом органа государственного строительного надзора)

Номер дела (регистрационный номер) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(личная подпись) (расшифровка подписи) (должность)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

Сведения об изменениях в записях Титульного листа общего журнала работ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Дата | Изменения в записях с указанием основания | Фамилия, инициалы, должность лица, внесшего изменения, наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие лица | Подпись |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

РАЗДЕЛ 1

Список инженерно-технического персонала лица, осуществляющего строительство, занятого при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | Наименование лица, осуществляющего строительство | Фамилия, инициалы, должность лица, входящего в список инженерно-технического персонала | Дата начала работ на объекте капитального строительства с указанием вида работ | Дата окончания работ на объекте капитального строительства | Должность, фамилия, инициалы, подпись уполномоченного представителя лица, осуществляющего строительство |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

РАЗДЕЛ 2

Перечень специальных журналов, в которых ведется учет выполнения работ, а также журналов авторского надзора лица, осуществляющего подготовку проектной документации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | Наименование специального журнала (журнала авторского надзора) и дата его выдачи | Наименование лица, осуществляющего строительство (лица, осуществляющего подготовку проектной документации), ведущих журнал, их уполномоченных представителей с указанием должности, фамилии, инициалов | Дата передачи застройщику или заказчику журнала | Подпись уполномоченного представителя застройщика или заказчика |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

РАЗДЕЛ 3

Сведения о выполнении работ в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта

объекта капитального строительства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | Дата выполнения работ | Наименование работ, выполняемых в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства | Должность, фамилия, инициалы, подпись уполномоченного представителя лица, осуществляющего строительство |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

РАЗДЕЛ 4

Сведения о строительном контроле застройщика или заказчика в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | Сведения о проведении строительного контроля при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства | Выявленные недостатки | Срок устранения выявленных недостатков | Дата устранения недостатков | Должность, фамилия, инициалы, подпись уполномоченного представителя застройщика или заказчика |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

РАЗДЕЛ 5

Сведения о строительном контроле лица, осуществляющего строительство, в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | Сведения о проведении строительного контроля в процессе выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства | Выявленные недостатки | Срок устранения выявленных недостатков | Дата устранения недостатков | Должность, фамилия, инициалы, подпись уполномоченного представителя лица, осуществляющего строительство |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

РАЗДЕЛ 6

Перечень исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте

объекта капитального строительства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№ п/п | Наименование исполнительной документации (с указанием вида работ, места расположения конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения и т.д.) | Дата подписания акта, должности, фамилии, инициалы лиц, подписавших акты |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

РАЗДЕЛ 7

Сведения о государственном строительном надзоре при строительстве, реконструкции,

капитальном ремонте объекта капитального строительства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | Данные о проведенных органом государственного строительного надзора проверках, включая итоговую проверку | Срок устранения выявленных нарушений | Фактическая дата устранения выявленных нарушений | Должность, фамилия, инициалы, подпись должностного лица |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

ОБРАЗЕЦ К ДОГОВОРУ СОГЛАСОВАН:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Подрядчик: |
| Исполняющий обязанности директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Т.С. Коврова /  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

Приложение № 10

к договору № 8-КР/2019 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2019г.

**ОБРАЗЕЦ**

**АКТ**

**приема-передачи (ПСД)**

**по договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

г. Биробиджан «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

НКО «РОКР», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО, должность представителя)

действующего на основании Устава;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Подрядчика)

именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО, должность представителя)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/доверенности от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_/; при совместном упоминании именуемые «Стороны», во исполнение п. \_\_\_\_\_\_\_\_ договора №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (далее - Договор) составили настоящий Акт приема-передачи проектно-сметной документации (далее - Акт) о нижеследующем:

1. В соответствии с п. \_\_\_\_ договора Заказчик передает, а Подрядчик принимает комплект проектно-сметной документации по объекту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее - Объект) в следующем составе:

1. - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) экземпляра на \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) листах.

2. - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) экземпляра на \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) листах.

3. - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) экземпляра на \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) листах.

2. Подрядчик к составу, объему и качеству проектно-сметной документации претензий не имеет.

3. Настоящий акт составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах по одному для каждой из Сторон Договора.

Приложения к настоящему Акту являются его неотъемлемой частью.

Подписи Сторон:

От Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

От Подрядчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложения:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| ОБРАЗЕЦ К ДОГОВОРУ СОГЛАСОВАН:  Заказчик:  Исполняющий обязанности директора | Подрядчик: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Т.С. Коврова /  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П |

Приложение № 11

к договору № 8-КР/2019 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2019г.

**ОБРАЗЕЦ**

**Требование № \_\_\_\_\_\_**

**о приостановлении выполнения работ**

на объекте: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. г. Биробиджан

Инженер по надзору за капитальным ремонтом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ при проведении технического надзора и контроля проведения ремонтно-строительных работ Подрядчиком \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по капитальному ремонту в многоквартирном доме, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в присутствии представителя(ей) Подрядчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(щих) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, составлено требование о приостановлении выполнения работ в связи с тем, что: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приостановить работы с «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_г.

До устранения «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_г.

Требование составлено и подписано инженером по надзору за капитальным ремонтом

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Требование получено и подписано, подрядчиком \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОБРАЗЕЦ К ДОГОВОРУ СОГЛАСОВАН:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Подрядчик: |
| Исполняющий обязанности директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Т.С. Коврова /  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

Приложение № 12

к договору № 8-КР/2019 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**ОБРАЗЕЦ**

**АКТ № \_\_\_\_\_**

**освидетельствования скрытых работ**

на объекте: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Биробиджан «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Представитель Заказчика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель Подрядчика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

а также иные представители лиц, участвующих в освидетельствовании:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

произвели осмотр работ, выполненных

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование лица, осуществляющего работы, выполнившего работы)

и составили настоящий акт о нижеследующем:

1. К освидетельствованию предъявлены следующие работы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование скрытых работ)

2. Работы выполнены по проектной документации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер, другие реквизиты чертежа, наименование проектной документации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сведения о лицах, осуществляющих подготовку раздела проектной документации)

3. При выполнении работ применены

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование строительных материалов (изделий) со ссылкой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на сертификаты или другие документы, подтверждающие качество)

4. Предъявлены документы, подтверждающие соответствие работ предъявляемым к

ним требованиям

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(исполнительные схемы и чертежи, результаты экспертиз, обследований,

лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в процессе строительного контроля)

5. Даты: начала работ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., окончания работ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

6. Работы выполнены в соответствии с

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются наименование, статьи (пункты) технического регламента (норм и правил), иных нормативных

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

правовых актов, разделы проектной документации)

7. Разрешается производство последующих работ по

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование работ, конструкций, участков сетей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

инженерно-технического обеспечения)

Дополнительные

сведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт составлен в \_\_\_\_\_\_\_\_ экземплярах.

Приложения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель Заказчика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы, подпись)

Представитель Подрядчика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, инициалы, подпись)

Представители иных лиц:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, инициалы, подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы, подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы, подпись)

ОБРАЗЕЦ К ДОГОВОРУ СОГЛАСОВАН:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Подрядчик: |
| Исполняющий обязанности директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Т.С. Коврова /  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

Приложение № 13

к договору № 8-КР/2019 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**ОБРАЗЕЦ**

**АКТ № \_\_\_\_\_\_\_  
выверки объемов работ**

на объекте: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Биробиджан «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия в составе:

1. Представителя(ей) Заказчика НКО «РОКР»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
2. Представителя(ей) Подрядчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (ФИО, должность представителя)  
действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
во исполнение положений договора № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (далее - договор) составили настоящий Акт выверки объемов работ (далее - Акт) на  
объекте: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Объект) о нижеследующем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Замечания Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Замечания Подрядчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Замечания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Настоящий акт составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах по одному для каждой из Сторон договора и свидетельствует об объеме фактически выполненных работ на Объекте. Настоящий Акт не является актом приема-передачи выполненных работ.

Подписи членов Комиссии:

От Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
От Подрядчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
От «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
От «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
От «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Приложения:  
1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  ОБРАЗЕЦ К ДОГОВОРУ СОГЛАСОВАН:  Исполняющий обязанности директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Т.С. Коврова / | Подрядчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**ОБРАЗЕЦ** Приложение № 14

к договору № 8-КР/2019 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**Рекламационный акт № \_\_\_\_\_\_\_**

**об обнаружении недостатков (дефектов), выявленных в период гарантийного срока после проведения капитального ремонта многоквартирного дома**

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. г. Биробиджан

Комиссия в составе:

Представителя Подрядчика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

Представителя управляющей организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выявила недостатки (дефекты) после проведения капитального ремонта в многоквартирном доме, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Работы на указанном объекте выполнялись на основании договора №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Гарантийный срок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать начальный момент исчисления)

Дата обнаружения недостатка (дефекта): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Описание обнаруженного недостатка (дефекта): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Причины возникновения недостатка (дефекта), обстоятельства, при которых он возник и был обнаружен, соблюдение правил эксплуатации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вывод: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(материалы, результаты исследований или экспертизы, фотоснимки, акты и т.д.)

Составлен в \_\_\_ экземплярах

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, ФИО)

|  |  |
| --- | --- |
| ОБРАЗЕЦ К ДОГОВОРУ СОГЛАСОВАН: |  |
| Исполняющий обязанности директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Т.С. Коврова /  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

Приложение № 15

к договору № 8-КР/2019 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2019г.

**ОБРАЗЕЦ**

**АКТ № \_\_\_\_\_\_\_**

**по устранению недостатков (дефектов), выявленных в период гарантийного срока после проведения капитального ремонта многоквартирного дома**

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. г. Биробиджан

Комиссия в составе:

Представителя Заказчика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

Представителя Подрядчика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

Представителя управляющей организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

Представителя эксплуатирующей организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

Председателя ТСЖ или уполномоченного представителя собственников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

Выявила в период гарантийного срока недостатки (дефекты) после проведения капитального ремонта в многоквартирном доме, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Работы на указанном объекте выполнялись на основании договора №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Гарантийный срок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать начальный момент исчисления)

Дата обнаружения недостатка (дефекта): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уведомление о вызове представителя Подрядчика от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Описание обнаруженного недостатка (дефекта): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Причины возникновения недостатка (дефекта), обстоятельства, при которых он возник и был обнаружен, соблюдение правил эксплуатации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вывод:

Заменить (отремонтировать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выполнение работ осуществить Подрядчику в период с « » 201 г. по « » 201 г.

(дата начала – не позднее двух дней с даты подписания настоящего Рекламационного акта).

Причины, вызвавшие составление одностороннего Рекламационного акта без представителя Подрядчика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительные данные: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(материалы, результаты исследований или экспертизы, фотоснимки, акты и т.д.)

Составлен в \_\_\_ экземплярах

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, ФИО)

ОБРАЗЕЦ К ДОГОВОРУ СОГЛАСОВАН:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Подрядчик: |
| Исполняющий обязанности директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Т.С. Коврова /  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |